

5° SALOTTO LETTERARIO "SOTTO IL CAMPANILE" 2017

Linee guida Progetto

Art. 1 Generalità.

Le presenti "Linee guida" hanno per fine la disciplina dell'iniziativa denominata: 5° *Salotto letterario "Sotto il campanile" 2017*, l'illustrazione delle sue caratteristiche di massima, dei suoi scopi.

Art. 2 Caratteristiche principali.

L'Amministrazione Comunale di Caorle, avvalendosi del contributo tecnico del Centro Culturale Ricreativo Sandro Pertini, ufficio promotore come da Delibera n° 247 del 17/11/2016 con oggetto "Approvazione del verbale dell'assemblea degli iscritti al Centro culturale ricreativo S. Pertini del 26/10/16 con relativa programmazione annuale", e del Settore Cultura/Servizi alla Persona, organizza l'iniziativa culturale denominata 5° *Salotto letterario "Sotto il campanile" 2017* con manifestazione finale nel periodo turistico/estivo approvata nella progettualità con delibera n° 83 del 20.04.2017.

Il 5° *Salotto letterario "Sotto il campanile" 2017* si organizza in tre fasi:

- a) pubblicazione del Bando e pubblicità all'evento;
- b) l'invio di racconti manoscritti inediti a tema libero per il giudizio di una Commissione che l'Amministrazione individua tra i propri dipendenti indicativamente del Settore Cultura/Servizi Sociali dichiaratisi disponibili, oltre che di un rappresentante della cittadinanza dotato di particolare interesse e confidenza con la letteratura;
- c) una manifestazione pubblica finale nella quale si renderanno noti i risultati del succitato esame delle opere e si procederà alla consegna dei riconoscimenti.

Art. 3 Finalità.

L'iniziativa si rivolge alla popolazione, residente e non residente, che abbia compiuto i 16 anni al momento dell'ultima data utile per presentare gli elaborati, e ha per scopo promuovere l'interesse letterario – culturale e favorire la sinergia fra generazioni tramite lo scambio di esperienze, osservazioni e memorie con l'ausilio della parola scritta.

Art. 4 Commissione giudicatrice e suo funzionamento.

L'Amministrazione comunale individua un Segretario incaricato di garantire l'anonimato in fase di valutazione e la correttezza dello svolgimento come indicato nel bando; nomina inoltre una Commissione giudicatrice delle opere pervenute individuando indicativamente 3 membri, di cui:

- 1 membro individuato nella cittadinanza dotato di particolare interesse ed esperienza nel campo della letteratura a seguito pubblicazioni e/o partecipazioni a manifestazioni culturali pubbliche;
- 2 membri individuati fra i dipendenti comunali, attingendo indicativamente presso il Settore Cultura/Servizi alla Persona.

La Commissione giudicatrice non percepisce alcun emolumento ad hoc per il suo funzionamento e opera su base volontaria; per tale ragione è ammessa una sua composizione anche diversa rispetto a quanto sopra dichiarato, al fine di armonizzare la sua individuazione con le attività e incombenze lavorative di pertinenza di ciascun Ufficio.

La Commissione giudicatrice si riunisce a porte chiuse, valuta dapprima le opere anonime, stila la graduatoria, e la consegna al segretario che solo in tale momento provvede all'abbinamento tra le opere e i relativi autori. Di tali fasi vengono redatti appositi verbali.

Art. 5 Svolgimento.

Il Centro Culturale Ricreativo Sandro Pertini, Ufficio comunale incaricato dall'Amministrazione, redige un Bando la cui Bozza costituisce allegato 1) alla presente e illustra le caratteristiche di massima richieste per i racconti con i quali concorrere.

Gli utenti interessati, attenendosi a quanto indicato nel Bando, fanno pervenire le proprie opere al Protocollo comunale entro la data prevista, dichiarando preliminarmente di conoscere le presenti Linee guida e quindi di accettare qualunque decisione, giudizio o qualsivoglia determinazione da parte della Commissione giudicatrice senza opporre alcunchè alle sue decisioni, anche se a proprio parere non motivate e/o giustificate, e rinunciando quindi a qualsivoglia rivalsa di alcun tipo e presso qualunque sede.

Le opere inviate in modo non conforme a quanto prescritto dal Bando verranno escluse dall'iniziativa senza possibilità di rivalsa alcuna da parte dell'Autore per qualsivoglia motivo.

Durante una manifestazione pubblica da tenersi in una serata individuata nel periodo turistico – estivo dall'Ufficio cultura, vengono rese note le determinazioni della Commissione giudicatrice la quale avrà provveduto a individuare l'opera vincitrice;

La Commissione si riserva inoltre di assegnare eventualmente un riconoscimento speciale “*Caorle Musa*”, destinato a un'opera individuata tra quelle dedicate al comprensorio caorlese oppure di argomento marino/marinaresco.

Nel corso della suddetta manifestazione verranno letti e commentati brani tratti dalle opere selezionate.

L'Amministrazione si riserva inoltre di pubblicare sia su opuscoli cartacei che su siti web relativi e/o individuati dal Comune di Caorle i saggi, in primo luogo quelli selezionati dalla Commissione giudicatrice o parti di essi quale plauso per il risultato ottenuto dall'Autore.

Art. 6 Privacy e Diritti.

Gli Autori delle opere inviate autorizzano preventivamente, già con la stessa partecipazione all'iniziativa, l'Amministrazione organizzatrice a divulgare, se del caso, le opere indicando anche le generalità di chi le ha composte, sia attraverso pubbliche letture e dibattiti sia mediante pubblicazione come da art. 5.

Gli autori stessi cedono ogni diritto all'Amministrazione Comunale di Caorle riguardo l'eventuale lettura pubblica e pubblicazione totale o parziale, senza perciò opporre e/o pretendere alcunchè ma neppure dovere alcunchè all'Amministrazione stessa per l'eventuale pubblicità e/o notorietà per ciò acquisita; resta inteso che i singoli autori potranno altresì disporre delle loro opere per l'utilizzo che ne vorranno fare (invio a editori, pubblicazione in economia, etc...) in un secondo tempo al di fuori della manifestazione di cui trattasi la quale potrà essere liberamente citata come referenza.

Art. 7 Riconoscimenti.

Il 5° *Salotto letterario “Sotto il campanile” 2017* non prevede alcun premio in denaro, neppure in modica quantità, né di valore commerciale alcuno; un riconoscimento al risultato ottenuto sarà comunque manifestato dall'Amministrazione nel corso della pubblica manifestazione conclusiva.

Art. 8 Disposizioni finali.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in seguito alle risultanze dell'iniziativa, di annullarla, ampliarla, modificarla, attraverso proprio formale atto, negli anni successivi.

*f.to Il Dirigente Settore Servizi alla Persona
dr. Guglielmo Bello*



Allegato 1)

Bando per la partecipazione al
5° Salotto letterario "Sotto il campanile" 2017

1. L'Amministrazione Comunale di Caorle, avvalendosi del contributo tecnico del Centro Culturale Ricreativo Sandro Pertini, dell'Ufficio Cultura, e della Biblioteca civica, organizza la quinta edizione dell'iniziativa denominata *Salotto letterario "Sotto il campanile" 2017*;
2. All'iniziativa possono partecipare tutti i cittadini residenti e non residenti che abbiano compiuto i 16 anni entro la data di consegna del manoscritto (che potrà avvenire nel periodo sottoindicato al successivo punto 3; per i minorenni necessita l'assenso firmato di un genitore o tutore che ne faccia le veci come da modulo di iscrizione allegato a), attraverso l'invio di un racconto inedito a tema libero con le seguenti caratteristiche di massima:
 - ✓ titolo a scelta dell'autore chiaramente indicato in testa all'opera;
 - ✓ lingua italiana;
 - ✓ lunghezza minima di 1 e massima di 4 cartelle dattiloscritte;
 - ✓ dattiloscritto con carattere standard (tipo Times New Roman, Arial o similari), dimensione 12, interlinea 1; sono ammessi schemi, grafici, mappe etc... solo ed esclusivamente di elaborazione dell'autore; in caso contrario andrà citata la fonte, assumendosi l'autore ogni responsabilità in merito anche relativamente a questioni di copyright;
 - ✓ assoluto anonimato (il manoscritto **NON** va firmato o reso riconoscibile in alcun modo, **pena l'esclusione!**)
3. Il manoscritto va recapitato in busta chiusa, indicando il mittente, presso il Protocollo Comunale dalla data pubblicazione del Bando inderogabilmente entro il **23 GIUGNO 2017 ore 12:30** al seguente indirizzo: "Amministrazione Comunale di Caorle – Servizi alla Persona – via Roma 26 Cap 30021 Caorle – VE" con specificato accanto: "Non aprire – Manoscritto per Salotto letterario". Farà fede il timbro del protocollo comunale di Caorle. Per plichi pervenuti fuori dal tempo su indicato, anche in mancanza di responsabilità da parte del mittente (ritardi postali, etc...), non saranno ammesse deroghe, e quindi nessuno potrà opporre alcunché all'avvenuta esclusione. La busta, con indicato il mittente, dovrà contenere:
 - il modulo di iscrizione (che costituisce l'allegato 2) al Bando stesso) compilato in tutte le sue parti e sottoscritto;
 - una seconda busta chiusa, bianca e anonima contenente il manoscritto pure assolutamente anonimo.Il Bando e suo allegato vengono distribuiti nelle settimane precedenti la data di invio dei manoscritti in orario d'ufficio presso il Centro Pertini, Ufficio Cultura, Biblioteca civica.
4. Un segretario, individuato dall'Amministrazione Comunale, siglerà con lo stesso numero entrambe le buste consegnando alla commissione solo quella anonima; il collegamento tra opera valutata e autori verrà effettuato dal segretario solo a graduatoria stilata.
5. La Commissione giudicatrice, nominata dall'Amministrazione Comunale, sceglierà a proprio insindacabile giudizio l'opera vincitrice e le opere segnalate dandone comunicazione telefonica ai relativi autori, nonché pubblica comunicazione e adeguata celebrazione nel corso della serata letteraria aperta al pubblico che si terrà presumibilmente **MARTEDI' 8 AGOSTO 2017 ORE 21:00** in Caorle - Piazza Vescovado, comunque previa comunicazione ai partecipanti.
6. I manoscritti non verranno restituiti se non su richiesta scritta dell'autore o persona interessata e dallo stesso autorizzata.
7. Per ogni altro dettaglio, anche riguardante normative privacy e diritti d'autore, si rimanda a quanto contenuto nelle Linee guida relative all'iniziativa.

*f.to Il Dirigente Settore Servizi alla Persona
dr. Guglielmo Bello*

Allegato 2)

Al Comune di Caorle
Centro "S. Pertini"
Via Roma 26
30021 Caorle VE

OGGETTO: iscrizione al 5° Salotto letterario "Sotto il campanile" 2017.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente a _____ via/p.zza _____ n° _____

tel _____

CHIEDE

di essere ammesso/a con il proprio manoscritto al 5° Salotto letterario "Sotto il campanile" 2017 organizzato da codesta Amministrazione Comunale.

DICHIARA

- di conoscere e accettare in ogni sua parte le relative Linee guida;

FIRMA

Per concorrenti minorenni: Il/la sottoscritto/a _____

genitore / tutore, nato/a a _____ il _____

e residente a _____ via/p.zza _____ n° _____

tel _____, **AUTORIZZA** il minore in questione a partecipare

all'iniziativa in oggetto, dichiarando di conoscere e accettare in ogni sua parte le relative Linee guida.

FIRMA

DA SOTTOFIRMARE DA PARTE DEL CONCORRENTE O DEL GENITORE/TUTORE IN CASO DI MIONORENNE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/2003

Si informa che:

i dati personali forniti dal dichiarante, ivi incluse testimonianze, foto e immagini, saranno raccolti e conservati presso l'archivio comunale o l'Ufficio cui è rivolta l'istanza e trattati dall'Ente "Comune di Caorle" in base alla tipologia del procedimento; gli stessi potranno inoltre essere pubblicate e trattate con strumenti cartacei ed elettronici;

per i diritti d'immagine ci si impegna si da ora a non sollevare eccezioni contro la pubblicazione di eventuali fotografie o riprese audio/video durante manifestazioni pubbliche

il conferimento dei dati è obbligatorio;

in caso di mancato conferimento dei dati necessari l'istanza non sarà presa in considerazione, sino a quando non verranno comunicati i dati mancanti richiesti dall'Ufficio;

i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per assolvimento di funzioni istituzionali;

il dichiarante gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/03, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di ottenerne l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi; rivolgendosi al responsabile del trattamento;

Si informa infine, ai sensi del D.lgs. 196/2003, che:

Il Titolare del trattamento è l'Ente "Comune di Caorle". Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore. Incaricato del trattamento è la signora D'Agostino Flavia la quale ai fini del D.Lgs.196/2003 è domiciliata presso la sede dell'Ente, in Caorle, Via Roma 26.

...l... sottoscritt..., acquisite le suddette informazioni conferisce il proprio consenso all'utilizzo dei propri dati personali per le finalità suindicate

Data,

FIRMA