



CITTÀ DI CAORLE

www.comune.caorle.ve.it

PROTOCOLLO D'INTESA PER LE LOCAZIONI TURISTICHE AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO.

tra

1. Il **dott. Guglielmo Bello**, o suo sostituto, che dichiara, nella sua veste di Responsabile del Settore Servizi Alla Persona, di agire e di intervenire a quest'atto in nome, per conto ed interesse del **COMUNE DI CAORLE**, con sede in Via Roma 26 - C.F. : 00321280273;

e

2. Il **Sig. Gusso Gianni** che dichiara, nella sua veste di Vice Presidente, di agire e di intervenire a quest'atto in nome, per conto ed interesse della FEDERAZIONE ITALIANA AGENTI IMMOBILIARI PROFESSIONALI Collegio Provinciale di Venezia (**FIAIP VENEZIA**), con sede in Piazzale Giustiniani nr. 22 – 30175 Mestre Venezia, c.f./p.iva 90078680270 ,

PREMESSO

- che con la Legge Regionale nr. 11 del 14 giugno 2013 ad oggetto "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto", la Regione Veneto ha definito il nuovo quadro normativo per il turismo e l'industria regionale, superando la Legge Regionale nr. 33/2002;
- che l'art. 9 della L.R. 11/2013 ha introdotta la figura dell'Organizzazione di Gestione della Destinazione, sull'esperienza internazionale delle Destination Management Organization (DMO), quale sistema di presidio delle destinazioni, per creare sinergie e forme di cooperazione fra soggetti pubblici e privati coinvolti nel governo delle stesse e nello sviluppo dei prodotti turistici, al fine di un rafforzamento del sistema di offerta e per la gestione unitaria delle funzioni di informazione, accoglienza turistica, promozione e commercializzazione dei prodotti della destinazione, nel rispetto della normativa e della programmazione regionale;
- che in data 12.12.2014 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa per la costituzione dell'OGD, denominata DMO Caorle, tra il Comune di Caorle, la Fondazione Caorle Città dello Sport ed un'ampia platea di soggetti ed associazioni di categoria, rappresentativi del settore del turismo e dell'accoglienza turistica, nel quale sono indicate le finalità, gli obiettivi e le attività del "tavolo di confronto" formalmente istituito;
- che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 52 del 20 gennaio 2015 ad oggetto "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto" è avvenuto il riconoscimento regionale della DMO Caorle;
- che in data 02.03.2015 è stato approvato il Regolamento di funzionamento dell'OGD – DMO Caorle, dove sono indicate le finalità e le modalità di gestione dell'organismo, in applicazione del Protocollo d'Intesa del 12.12.2014;
- che per la Città di Caorle il turismo rappresenta una delle principali fonti economiche che offre molte opportunità di lavoro;
- che ai sensi dell'art. 4 dello Statuto, il Comune di Caorle riconosce, valorizza e sostiene anche con contributi economici, l'opera degli enti e organizzazioni no profit e del volontariato presente sul territorio, e promuove l'esercizio da parte degli stessi di funzioni pubbliche che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
- che ai sensi dell'art. 8 dello Statuto il Comune di Caorle, sviluppa le attività turistiche, promuovendo il rinnovamento e l'ordinata espansione delle attrezzature e dei servizi turistici e ricettivi;

- che nella riunione della DMO del 06.11.2017, la FIAIP, ai fini dell'applicazione dell'imposta di soggiorno ha proposto la predisposizione di un protocollo d'intesa per una classificazione volontaria delle locazioni turistiche non soggette all'obbligazione prevista dalla DGR 419/2015 ;
- che nella Deliberazione della Giunta Regionale nr. 419 del 31 marzo 2015 sono stabiliti i requisiti, condizioni e criteri per la classificazione delle strutture ricettive complementari, così come definite dalla L.R. 11/2013;
- che, come precisato nell'art. 27 bis della L.R. 11/2013, gli alloggi dati esclusivamente per finalità turistica non sono soggette a classificazione;
- che gli Enti appena richiamati intendono mettere in comune le competenze, per realizzare un protocollo d'intesa al fine di valorizzare la qualità delle strutture complementari per la Città di Caorle;

PREMESSO QUANTO SOPRA

tra le parti sopra descritte si stipula quanto segue:

ART. 1 - FINALITA' - OGGETTO

Le finalità del protocollo d'intesa concorrono a garantire dei risultati qualitativi soddisfacenti per i turisti, valorizzando il territorio e l'immagine della destinazione. In particolare verrà promossa per le unità abitative non soggette a classificazione obbligatoria un'autovalutazione classificatoria anche ai fini dell'applicazione dell'imposta di soggiorno.

ART. 2 - DURATA

Il presente accordo ha valenza sperimentale per l'anno 2018.

ART. 3 - ONERI A CARICO DEI SOTTOSCRITTORI

I soggetti/operatori aderenti al presente protocollo d'intesa, attraverso un processo di autovalutazione secondo i criteri stabiliti nell'Allegato A), provvederanno:

- a) inviare al soggetto gestore dell'imposta di soggiorno e per conoscenza all'Ufficio IAT un'autodichiarazione formulata ai sensi degli art. 47 del DPR 445/2000 in merito alla classificazione dell'immobile locato;
- b) indicare nel proprio alloggio e nel materiale promozionale la classificazione (da due a 4 leoni);
- c) garantire gli adempimenti previsti dalle norme di cui al Regolamento dell'imposta di soggiorno, in materia di rilevazione statistica e di pubblica sicurezza;
- d) segnalare anche in forma anonima eventuali abusi di locazione da parte di soggetti terzi.

ART. 4 - ONERI A CARICO DEL COMUNE DI CAORLE

Il Comune di Caorle, per i soggetti aderenti al protocollo d'intesa, si assume l'onere di applicare una tariffazione dell'imposta di soggiorno differenziata che connoti la qualità dell'immobile da cui desumere la capacità di spesa dell'ospite.

ART. 5 - ONERI A CARICO DELLA FIAIP

La FIAIP intende promuovere e attuare gli obiettivi del presente protocollo d'intesa.

La FIAIP per la realizzazione del progetto, si assume a proprio carico l'onere di realizzare le seguenti funzioni e attività:

- A) La definizione condivisa dei criteri di cui all'allegato A).
- B) La promozione del protocollo verso i propri soci e gli operatori pubblici e privati del territorio.
- C) L'integrazione tra la strategia promozionale e commerciale derivanti dal protocollo d'intesa.
- D) Coadiuvare l'Amministrazione Comunale, se richiesto, nelle attività di controllo.
- E) attivare ogni azione condivisa per la realizzazione delle attività previste dal presente protocollo.

ART. 6 - CONTROLLO

Le parti concordano che l'adesione al progetto è volontaria.

I soggetti aderenti al protocollo d'intesa, si rendono consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

I soggetti aderenti al momento della sottoscrizione dichiarano di essere edotti:

- a) Che il Comune di Caorle effettuerà il controllo utilizzando gli strumenti previsti dalla normativa per il recupero dell'elusione, dell'evasione e delle dichiarazioni mendaci.
- b) Che i gestori delle strutture sono tenuti ad far accedere il personale del Comune o propri delegati ai fini dei controlli per le dichiarazioni effettuate.

Ai fini dell'esercizio dell'attività di controllo, l'Amministrazione Comunale potrà avvalersi, tramite accordo, anche di altri Enti delegati.

ART. 7 - MONITORAGGIO

Alla scadenza del protocollo saranno verificate se le attività si svolgano regolarmente e se gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti, allo scopo di aver notizia di eventuali difficoltà e tempestivamente predisporre azioni correttive.

ART. 8 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere in ordine all'interpretazione ed esecuzione del presente protocollo d'intesa è competente il Foro di Pordenone.

ART. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DI CUI AL D.P.R. N. 62/2013.

Il contraente, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R.).

La violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al Codice di comportamento costituisce motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 10 - SPESE A CARICO DELL'FAIP

Sono a carico della FAIP tutte le spese inerenti e conseguenti la presente scrittura privata (marca da bollo da € 16,00).

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto sopra menzionato, tutti i soggetti coinvolti e in premessa elencanti, con il presente accordo si impegnano a dare, per la migliore realizzazione delle azioni concordate, la piena disponibilità sia delle proprie strutture che dell'apparato burocratico - amministrativo.

Il presente accordo, potrà essere soggetto a registrazione in caso di mancato rispetto. In tal caso le spese inerenti e conseguenti saranno a carico della parte inadempiente.

Per quanto previsto e non previsto nel presente accordo si fa riferimento al Codice Civile.

L'Ente, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i., informa il contraente che tratterà i dati, contenuti nella presente scrittura privata, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Caorle, li 05/01/2018

Per il Comune di Caorle _____

IL DIRIGENTE SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Guglielmo Bellio

Per la FAIP _____

Giovanni Geronzi



ALLEGATO A)

	DESCRIZIONE	PUNTI
CARATTERISTICHE CONDOMINIO	piscina	2
	giardino condominiale o solarium	1
	distanza dal centro storico di Caorle inf. 200	3
	vicinanza ai negozi inf. 200	2
	distanza dal mare inferiore a 200 mt	1
	fronte mare	3
	vista mare	2
	stato conservativo esterno del fabbricato buono	1
	stato conservativo esterno del fabbricato ottimo	2
CARATTERISTICHE UNITA' IMMOBILIARE	giardino privato	1
	terrazzo abitabile	2
	balcone	1
	stato conservativo arredi buono	1
	stato conservativo arredi ottimo	2
	stato conservativo unità immobiliare buono	1
	stato conservativo unità immobiliare ottimo	2
	presenza del secondo bagno	2
	climatizzatore	1
	wi fi in appartamento	3
	televisione con satellitare	1
	lavatrice	1
	lavastiviglie	1
	forno o micronde	1
	L'unità è al piano terra o al primo piano oppure è accessibile con ascensore	2
	cassetta di sicurezza	2
	porta blindata	1
phon	1	
domotica	3	
posto barca	3	
spiaggia privata	3	
POSTO VETTURA	posto auto scoperto o convenzionato	1
	posto auto coperto (autorimessa)	3
	posto auto esterno coperto	2

CLASSIFICAZIONE

fino a 15 punti due leoni
 da 16 punti a 30 punti tre leoni
 oltre 31 punti quattro leoni