



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

N. di registro Generale 804 del 27/07/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 142 DEL 27/07/2023

Settore Finanze

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO - INFORMATICA PRESSO LE SEDI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z313BDC925.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- il Consiglio comunale con proprie deliberazioni n. 96 e n.97 del 29 dicembre 2022 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 con i relativi allegati;
- la Giunta comunale con propria deliberazione n. 267 del 29 dicembre 2022 ha approvato il Piano esecutivo di gestione, individuando gli obiettivi gestionali e affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 4 del 13.07.2023 con il quale è stato incaricato il sottoscritto della responsabilità ad interim del Settore Finanze;

VISTI:

- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);

DATO ATTO che il Comune di Caorle dispone di un sistema informatico costituito da una complessa infrastruttura di rete con collegamenti in fibra, ponti radio e VPN, da servizi software erogati sia on premises sia in cloud e da una sempre più numerosa dotazione di apparecchiature informatiche (PC, notebook, stampanti, scanner, monitor, access point, token di autenticazione, firme digitali ed altri dispositivi elettronici).

RILEVATO che il numero e la complessità degli interventi di assistenza e/o configurazione dei servizi erogati richiesti dai dipendenti dell'amministrazione e spesso da effettuare in concomitanza e con urgenza, impone la necessità di

avere un supporto specialistico per alcune specifiche tipologie di attività riguardanti il Sistema di rete, le postazioni di lavoro e i Software applicativi e i vari dispositivi in dotazione.

RICHIAMATA la circolare AGID n. 2 del 24.06.2016 indicante le “Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT” nelle more della definizione del “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione”, previsto dalle disposizioni di cui all’art. 1, comma 513 e ss. della L. n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016);

CONSIDERATO l’art.50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all’affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VALUTATO che:

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità: ordine diretto d’acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) e richiesta d’offerta (RdO);
- che alla base dell’acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale;
- che in data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative alla fornitura di cui sopra, ma che il prodotto è disponibile sul Mercato Elettronico (Me.PA.)

DATO ATTO che è stato individuato come operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze dell’Ente in ordine alla fornitura, la ditta OFFICE POINT SNC di Benatelli E. & Stefanon P. con sede in Viale Santa Margherita n. 119 – 30021 Caorle (Ve) - P.I./C.F.: 03366550279;

VISTA l’offerta economica presentata dalla suddetta società nell’ambito della procedura di Trattativa Diretta n. 3659180 nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, che contempla il servizio come sommariamente descritto e al costo specificato nella seguente tabella:

Fornitore	Descrizione	Annualità	Prezzo unitario	Iva al 22%	Prezzo con iva
OFFICE POINT SNC di Benatelli E. & Stefanon P.	Servizio di assistenza tecnico informatica – monte ore presunto (c.a.260)	2023	€ 12.220,00	€ 2.688,40	€ 14.908,40

RITENUTA l’offerta equa e conveniente per l’Amministrazione comunale;

VALUTATA la necessità di promuovere l’assunzione di impegno di spesa di importo pari ad € 14.908,40 (comprensivi di IVA al 22%) per il servizio di assistenza tecnico informatica, a favore della ditta OFFICE POINT SNC di Benatelli E. & Stefanon P. con sede in Viale Santa Margherita n. 119 – 30021 Caorle (Ve) - P.I./C.F.: 03366550279;

PRECISATO, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

Oggetto del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
------------------------------	--	---

Fine da perseguire	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
Forma del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	documento informatico sottoscritto digitalmente ed inviato dal soggetto aggiudicatore secondo le regole del sistema di <i>e-procurement</i> della Pubblica Amministrazione stabilite da Consip S.p.A; le clausole essenziali sono quelle contenute nell'offerta della società; la condizione di pagamento è 30gg DF
Modalità di scelta del contraente	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/c	affidamento diretto, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta (TD) effettuato in Me.PA.

DATO ATTO che :

- è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. Z313BDC925;
- il DURC INAIL prot. 37894295 06/04/2023 con scadenza il 04/08/2023 e che lo stesso risulta regolare;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta OFFICE POINT SNC di Benatelli E. & Stefanon P. con sede in Viale Santa Margherita n. 119 – 30021 Caorle (Ve) - P.I./C.F.: 03366550279, il servizio di assistenza tecnico informatica, tramite Trattativa Diretta n. 3659180 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al prezzo di € 12.220,00 più € 2.688,40 di iva al 22% per un importo complessivo di € 14.908,40;

2) di impegnare la relativa spesa di € 14.908,40 (comprensivi di IVA al 22%) al capitolo 1053001 del Bilancio di previsione per l'anno 2023 che offre la necessaria disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 del D. Lgs. 118/2011), imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

Esercizio di esigibilità	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice PdC	Importo €
2023	1053001	1	8	1	103	1.03.02.19.001	€ 14.908,40

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, che è stata acquisita ed è agli atti la prevista dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5) di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del T.U.E.L., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

6) che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2023, come specificato nella tabella al punto 2);

7) che la liquidazione e il pagamento avverranno al ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità della fornitura e adozione di autonomo provvedimento;

8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

9) di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Settore Finanze

Enrico Balossi



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.142 del 27/07/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2023 9993770/0	Data: 26/07/2023	Importo: 14.908,40
Oggetto:	SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO - INFORMATICA PRESSO LE SEDI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z313BDC925.			
				C.I.G.: Z313BDC925
SIOPE:	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
Beneficiario:	0010731 - OFFICE POINT DI BENATELLI EUGENIO & STEFANON PRIMO S.N.C.			
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	461.389,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	140.299,48	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 9993770/0:	14.908,40	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	155.207,88	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	306.181,12	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	155.000,00	
Capitolo:	1053001	Impegni gia' assunti:	43.968,78	
Oggetto:	SPESA DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO	Impegno nr. 9993770/0:	14.908,40	
		Totale impegni:	58.877,18	
		Disponibilità residua:	96.122,82	
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 27/07/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BALOSSÌ ENRICO in data 27/07/2023