



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

N. di registro Generale 970 del 18/09/2023

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 174 DEL 18/09/2023

Settore Finanze

**OGGETTO:** FORNITURA N.3/2023 DI CARTA BIANCA E RICICLATA IN FORMATO A3 E A4 IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0E3C628D2.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO** che:

- il Consiglio comunale con proprie deliberazioni n. 96 e n.97 del 29 dicembre 2022 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 con i relativi allegati;
- la Giunta comunale con propria deliberazione n. 267 del 29 dicembre 2022 ha approvato il Piano esecutivo di gestione, individuando gli obiettivi gestionali e affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 4 del 13.07.2023 con il quale è stato incaricato il sottoscritto della responsabilità ad interim del Settore Finanze;

**VISTI:**

- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D. Lgs. n. 36 del 31 Marzo 2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici);
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);

**DATO ATTO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta bianca e riciclata gr. 80 in formato A3 e A4 per gli uffici comunali, al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività;

**CONSIDERATO** l'art.50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle

prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;  
**TENUTO CONTO** che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. (Me.PA.) di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) e richiesta d'offerta (RdO);

**DATO ATTO** che, nel rispetto delle disposizioni di legge di cui sopra, al fine di ottenere la fornitura dei beni oggetto del presente provvedimento, si è proceduto tramite RdO n. 3725538, con procedura di Confronto di Preventivi, tra n. 2 (due) operatori economici invitati, nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A.;

**ACQUISITI** i seguenti preventivi da parte dei 2 (due) operatori invitati:

- Operatore CIGAINA S.R.L.- prezzo complessivo offerto pari ad € 841,35, Iva esclusa;
- Operatore MAESTRIPIERI SRL- prezzo complessivo offerto pari ad € 847,65, Iva esclusa;

**VALUTATA** la necessità di promuovere l'assunzione di impegno di spesa di importo di € 1.026,45 (Iva compresa) a titolo di fornitura di carta bianca e riciclata gr. 80 in formato A3 e A4, a favore di CIGAINA S.R.L., con sede in Via Lignano 23– 33050 Ronchis (UD), P.IVA/C.F.: 02576260307;

**RITENUTA** l'offerta equa e conveniente per l'Amministrazione comunale;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

<b>Oggetto del contratto</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
<b>Fine da perseguire</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
<b>Forma del contratto</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	scrittura privata
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/c  art. 1 co. 450 della L. 296/2006, come modificato dalla L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019)	affidamento diretto per forniture inferiori a € 140.000;  l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. Z0E3C628D2;
- il DURC INPS prot. 36440126 del 15/06/2023 con scadenza il 13/10/2023 e che lo stesso risulta regolare;

#### **DETERMINA**

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta CIGAINA S.R.L., con sede in Via Lignano 23– 33050 Ronchis (UD), P.IVA/C.F.: 02576260307, la fornitura di carta bianca e riciclata gr. 80 in formato A3 e A4, tramite RdO n. 3725538, con procedura di Confronto di Preventivi - nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al prezzo di € 841,35 più € 185,10 di iva al 22%, per un importo complessivo di € 1.026,45;

2) di impegnare la relativa spesa di € 1.026,45 (comprensivi di IVA al 22%) al capitolo 1043007 del Bilancio di

previsione per l'anno 2023 che offre la necessaria disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 del D. Lgs. 118/2011), imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

Esercizio di esigibilità	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice PdC	Importo €
2023	1043007	1	3	1	103	1.03.01.02.000	€ 1.026,45

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, che è stata acquisita ed è agli atti la prevista dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5) di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del T.U.E.L., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

6) che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2023, come specificato nella tabella al punto 2);

7) che la liquidazione e il pagamento avverranno al ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità della fornitura e adozione di autonomo provvedimento;

8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

9) di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Settore Finanze

Enrico Balossi



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.174 del 18/09/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i>	2023 9993975/0	<b>Data:</b> 18/09/2023	<b>Importo:</b> 1.026,45
<b>Oggetto:</b> FORNITURA N.3/2023 DI CARTA BIANCA E RICICLATA IN FORMATO A3 E A4 IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0E3C628D2.					
<b>C.I.G.:</b> Z0E3C628D2					
<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati					
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati					
<b>Beneficiario:</b> 0020463 - CIGAINA S.R.L.					
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>	109.300,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			<b>Impegni gia' assunti:</b>	84.168,21
<b>Programma:</b>	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e			<b>Impegno nr. 9993975/0:</b>	1.026,45
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	85.194,66
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			<b>Disponibilità residua:</b>	24.105,34
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>	18.500,00
<b>Capitolo:</b>	1043007			<b>Impegni gia' assunti:</b>	13.522,98
<b>Oggetto:</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE			<b>Impegno nr. 9993975/0:</b>	1.026,45
				<b>Totale impegni:</b>	14.549,43
				<b>Disponibilità residua:</b>	3.950,57
<b>Progetto:</b>					
<b>Resp. spesa:</b>	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ				
<b>Resp. servizio:</b>	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 18/09/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BALOSSÌ ENRICO in data 18/09/2023