



CITTÀ DI **CAORLE**



www.comune.caorle.ve.it

**CONSULTAZIONE DI MERCATO PER AFFIDAMENTO DIRETTO
DI UN PROMOTORE PER LA RASSEGNA
CAORLE CHRISTMAS TIME ANNO 2023**

**CIG – 9933005F05
CUP - D61D23000020004**

Il Comune di Caorle intende acquisire la disponibilità di un soggetto qualificato ai fini di conferire l'incarico di realizzazione ed organizzazione della rassegna per le festività natalizie denominata CAORLE CHRISTMAS TIME 2023, che si svolgeranno dal'8 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024, mediante pubblicazione della presente consultazione con lo scopo di coinvolgere anche le Associazioni locali, in maniera partecipativa, per il raggiungimento di finalità socio-culturali e per proporre un'iniziativa completa che raccolga nel suo insieme tradizione, animazione ed intrattenimento, valorizzi e completi il contesto della città di Caorle, in particolare del Centro storico, nell'ottica di attrazione turistica e destagionalizzazione dell'offerta della destinazione.

SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso:

- Associazioni culturali, sportive, musicali e di categoria, senza fini di lucro e con finalità di valorizzazione e di promozione del territorio;
- Soggetti singoli (imprese individuali, società commerciali, società cooperative), i consorzi, i raggruppamenti temporanei di imprese – costituiti o costituendi - enti, associazioni di varia natura o fondazioni aventi nel proprio oggetto sociale le attività di organizzazione di eventi, di manifestazioni aggregative, di fiere, di mercati, di attività commerciali, ludico aggregative in genere, che dimostrino di possedere la capacità di eseguire correttamente il servizio oggetto della presente consultazione.
- non essere debitori nei confronti del Comune di Caorle di somme per canoni, tasse, sanzioni e interessi;
- di rispettare le vigenti disposizioni igienico sanitarie;
- di accettare tutte le condizioni indicate nella presente consultazione;

Non è consentito ad un medesimo soggetto presentare più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero avere rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate ai sensi dell'art. 2329 del c.c., a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.

Il soggetto partecipante deve essere in possesso dei requisiti previsti dal D. lgs. 50/2016 per contrattare con la Pubblica Amministrazione e nei suoi confronti non devono sussistere cause di decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo di cui al D. lgs. 6.9.2011 n. 159. Essendo l'oggetto dell'autorizzazione riferito a:

1. Esercizio della attività di vendita di prodotti alimentari e non alimentari e bevande;
2. Esercizio della attività di vendita di prodotti realizzati da imprese artigiane;

il soggetto aggiudicatario deve possedere direttamente o deve garantire da parte degli operatori chiamati ad esercitare l'attività il possesso dei requisiti di legge. Resta in capo all'organizzatore acquisire le necessarie autorizzazioni previste dalle norme vigenti per lo svolgimento delle attività.

CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA

I soggetti interessati dovranno presentare, nei termini e secondo le modalità indicate nella presente consultazione, a carattere esplorativo, l'eventuale interesse per il conferimento del servizio in oggetto, secondo lo schema all'ALLEGATO A, alla presente consultazione.

La proposta dovrà necessariamente specificare le esigenze tecnico-logistiche necessarie alla realizzazione degli eventi, nonché contenere un quadro economico dettagliato.

Si precisa che l'Ente si riserva di individuare i luoghi e i periodi più idonei nei quali realizzare le attività e che le iniziative di particolare rilevanza presenti nell'offerta potranno essere oggetto di partecipazione del comune di Caorle, in un'ottica di coprogettazione.

Salvo problematiche inerenti la viabilità e la sicurezza, è consentito, in fase progettuale, ai soggetti partecipanti, proporre luoghi pubblici in cui realizzare eventi che saranno oggetto di apposita valutazione. L'eventuale realizzazione di iniziative in luoghi di proprietà privata o gestiti da privati, richiederà la necessaria liberatoria di quest'ultimi.

La partecipazione alla selezione dovrà articolarsi attraverso una proposta progettuale a tema natalizio che contempra, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'allestimento di strutture di vendita tipo "casette": per "casetta" si intende un manufatto in legno con caratteristiche di una piccola casa con tetto a capanna, dotato di impianti elettrici a norma. Il numero delle postazioni è a discrezione dell'organizzatore secondo uno specifico progetto dell'iniziativa. A tal proposito l'Amministrazione è in grado di fornire fino ad un max di 15 "casette" (mt. 3 x 2), da utilizzare nell'area no food, in quanto prive di finestre basculanti laterali;

- la suddivisione degli spazi nei mercatini natalizi tra:

- 1) **area no food** (Centro Storico ed eventualmente Viale Luigi Dal Moro, con possibilità di estensione sino a Piazza Sant'Antonio, compatibilmente con disposizioni di viabilità, sicurezza e/o richieste e sostenibilità economica) di cui almeno il 40% dovrà ospitare prodotti esclusivamente artigianali tipici del periodo natalizio, addobbi e accessori natalizi;

- 2) **area food** (via Roma); prevedendo la suddivisione per fasce di costo delle postazioni in riferimento alla vicinanza dal palco eventi (Piazzetta Municipio). Per quanto riguarda le postazioni di 1^ fascia di costo, posizionate nelle immediate vicinanze del palco, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di

procedere all'assegnazione tramite sorteggio. Dovrà essere predisposto, a cura del soggetto affidatario, un disciplinare specifico in merito al decoro e pulizia dell'area retrostante la "casetta" e direttamente prospiciente al marciapiede e quindi fronte attività commerciali e pubblici esercizi;

Inoltre gli operatori del settore alimentare OSA devono rispettare quanto previsto dal Regolamento CE 178/2002 e Regolamento CE 852/2004 requisiti generali in materia di igiene applicabili agli operatori del settore alimentare, come meglio riassunto nelle indicazioni fornite dall'ULSS4 di cui all'allegato B parte integrante della presente consultazione;

- allestimenti e addobbi natalizi, anche con luminarie, di concerto e in implementazione a quanto fornito e predisposto dall'Amministrazione Comunale;
- impianto di filodiffusione sia in Centro Storico che in Via Roma;
- cartellone di eventi e spettacoli dal vivo (musica, teatro, intrattenimento per bambini, laboratori ecc.), con particolare attenzione ai fine settimana precedenti l'inizio delle vacanze scolastiche natalizie – nel caso si proponessero eventi di particolare rilevanza ed interesse turistico-culturale, questi potranno essere valutati singolarmente e fuori progetto "chiavi in mano";
- spettacolo pirotecnico da svolgersi in data concordata con l'Amministrazione Comunale;
- area dedicata agli spettacoli viaggianti, con particolare attenzione al target famiglie e bambini;
- pista di pattinaggio su ghiaccio;
- coinvolgimento delle realtà imprenditoriali e associazionistiche locali e collaborazione con le associazioni di categoria;

Alla proposta dovranno essere allegati:

- copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, se il soggetto partecipante è un'Associazione;
- copia della visura camerale, con indicata l'attività svolta, se il soggetto partecipante è una ditta;
- copia del documento d'identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda di partecipazione.

RISERVA

La presente consultazione di mercato non comporta per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per quest'ultimi alcun diritto a qualsiasi prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale, la quale, si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente il presente Avviso.

INTERVENTI E ONERI A CARICO DEL COMUNE DI CAORLE

L'Amministrazione Comunale, per la realizzazione del programma di eventi contenuti nella proposta progettuale, metterà a disposizione i seguenti servizi e attività:

- luminarie per le strade della città (comprehensive di alberi di natale nelle piazze più importanti);

- energia elettrica;
- esenzione dal pagamento del canone di occupazione suolo pubblico;
- uso dello stemma del Comune di Caorle e del nome dell'evento CAORLE CHRISTMAS

TIME;

- eventuale fornitura di pedane, palco, transenne, per la realizzazione degli spettacoli, nei limiti delle disponibilità in essere;
- supporto degli Uffici e la collaborazione del personale comunale;
- disponibilità all'uso gratuito di n. 15 "casette" area no food, come sopra esplicitato;
- disponibilità all'uso gratuito di materiale elettrico (quadri certificati e dorsali) ed attrezzature fornite dall'Ufficio Tecnico, nei limiti delle disponibilità in essere;
- eventuale fornitura di acqua per l'area food;
- erogazione a titolo di corrispettivo di una somma pari a € 90.000,00, al netto dell'iva per l'esecuzione delle attività previste nel progetto, con possibilità di aumento fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto, qualora, in corso di esecuzione del programma si renda necessario un aumento delle prestazioni (art. 106, comma 12, D. LGS 50 del 18.04.2016).

INTERVENTI E ONERI A CARICO DEL SOGGETTO ATTUATORE

Il soggetto attuatore del servizio, in linea con le esigenze tecniche/logistiche necessarie alla realizzazione del piano eventi in oggetto, dovrà sottoscrivere una scrittura privata autenticata, che contempli in maniera puntuale e dettagliata l'impegno "chiavi in mano" di:

- elaborare il programma della manifestazione e il prospetto tecnico-organizzativo;
- completare, laddove necessario l'allestimento dell'area di manifestazione con luminarie, addobbi, strutture ingressi;
- selezionare gli artisti partecipanti per la realizzazione delle rappresentazioni, animazioni, ecc., garantendo e rispettando le norme vigenti in materia di personale, con l'obbligo della corresponsione di tutti gli oneri contributivi, assicurativi e previdenziali previste dalla normativa e fornendo loro l'eventuale ospitalità di vitto e alloggio se previsto;
- garantire il rispetto del programma e della scaletta di ogni singolo spettacolo effettuato per ogni spazio/postazione, anche in riferimento alla durata e agli orari concessi;
- gestire l'organizzazione complessiva della rassegna con la presenza in loco di responsabili;
- organizzazione e allestimento mercatini di natale con casette in legno addobbate in area no food (Centro Storico ed eventualmente Viale Luigi Dal Moro, con possibilità di estensione sino a Piazza Sant'Antonio, compatibilmente con disposizioni di viabilità, sicurezza e/o richieste e sostenibilità economica), di cui almeno il 40% dovrà ospitare prodotti esclusivamente artigianali tipici del periodo natalizio, addobbi e accessori natalizi, per un tot. di 20 postazioni; e area food (via Roma), prevedendo la suddivisione per fasce di costo delle postazioni in riferimento alla vicinanza dal palco eventi (Piazzetta Municipio), per un tot. di 50 postazioni. Per quanto riguarda le postazioni di 1^ fascia di costo, posizionate nelle immediate vicinanze del palco, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di procedere all'assegnazione tramite sorteggio. Predisporre, inoltre, un disciplinare specifico in

merito al decoro e pulizia dell'area retrostante la "casetta" e direttamente prospiciente sul marciapiede e quindi fronte attività commerciali e pubblici esercizi;

- presentare, in caso di affidamento, la comunicazione di inizio attività contenente l'elenco degli operatori commerciali partecipanti con la specificazione merceologica di ciascuno. Tale comunicazione, unitamente all'elenco e alle autocertificazioni dei singoli espositori venditori del possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 D.Lgs n. 59 del 26 marzo 2010 e dei requisiti professionali richiesti dalla stessa norma in caso di vendita di prodotti del settore alimentare, nonché della dichiarazione di non sussistenza nei propri confronti di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011, dovrà pervenire al SUAP del Comune di Caorle;

- rispettare quanto previsto dal Regolamento CE 178/2002 e Regolamento CE 852/2004 requisiti generali in materia di igiene applicabili agli operatori del settore alimentare, come meglio riassunto nelle indicazioni fornite dall'ULSS4 di cui all'allegato B parte integrante della presente consultazione;

- garantire la sicurezza dei luoghi in relazione ai percorsi per il pubblico (anche con, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'installazione di new jersey; presenza di personale addetto al controllo; ecc.), con particolare riguardo all'accessibilità per le persone disabili;

- allestire nei luoghi concordati attrazioni quali giostre, pista di pattinaggio, casa di Babbo Natale (quest'ultima prevista in Piazza Mercato);

- assicurare il decoro degli spazi espositivi, ponendo la massima attenzione alla tipologia e qualità delle strutture e degli arredi proposti, a tema esclusivamente natalizio;

- bagni uomo/donna/disabili da prevedere in quantità adeguate alla normativa vigente in merito, posti in strutture (container/prefabbricati) mobili nelle quali siano presenti uno o più lavandini, garantendone l'adeguata pulizia nei giorni della manifestazione e durante gli orari di apertura e gli spurghi e svuotamenti necessari;

- Assicurare la pulizia e il decoro di Piazzetta Municipio, sede del palco eventi area food;

- organizzare specifico evento in apertura e chiusura della rassegna;

- organizzare l'evento CAPODANNO IN PIAZZA per la sera del 31 dicembre, con intrattenimento musicale e countdown di fine anno;

- organizzare per la giornata dell'Epifania un'iniziativa specifica a tema Befana;

- organizzare lo spettacolo pirotecnico in data concordata con l'Amministrazione Comunale;

- presentare, in ottemperanza alla circolare 555/OP/0001991/2017/1 del Capo della Polizia - Direttore Generale della P.S., prot. 0216711/2017 del Dipartimento Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, n. 11001/1102017 e 2018 del Ministero dell'Interno Gabinetto del Ministro, la tabella per la classificazione del rischio (safety&security) da compilare a cura degli organizzatori e il piano di emergenza ed evacuazione redatto ad opera di tecnico abilitato in possesso dei requisiti professionali prescritti dal D.Lgs n. 81/2008;

- fornire, per ogni evento, tutte le certificazioni di corretto montaggio necessario;

- chiedere, se prevista, l'autorizzazione amministrativa all'esercizio di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 80 T.U.L.P.S.; qualora sia prevista la vendita di bevande

alcoliche, rispettare i limiti e le modalità di cui all'art. 176, comma 1, del Regolamento per l'esecuzione del T.U.L.P.S., e ogni altra autorizzazione e/o nulla osta necessari;

- attivare adeguata copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi ed infortuni;
- garantire, se necessario e di obbligo, il rispetto delle misure nazionali e regionali finalizzate al contenimento della diffusione della pandemia da COVID 19, adeguando la postazione di volta in volta alle eventuali prescrizioni contenute nei Decreti Governativi in materia di sanificazione dei luoghi, distanze tra le persone, divieto di affollamenti e utilizzo di tutte le precauzioni sanitarie necessarie;
- elaborare un piano di comunicazione, attraverso un ufficio stampa dedicato, di concerto con gli apparati di comunicazione dell'Amministrazione Comunale, da veicolare a mezzo stampa e online, prevedendo anche l'uso di profili social ad hoc. Il piano generale di comunicazione della rassegna deve essere stilato e presentato, per l'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale, entro 30 giorni dall'affidamento del servizio in oggetto;
- attuare ogni iniziativa utile a rendere la manifestazione caratteristica e unica, anche attraverso la proposta di eventi di particolare rilevanza che potranno essere valutati fuori dal progetto "chiavi in mano";
- realizzare un servizio video e fotografico, di cui l'Amministrazione Comunale possa farne uso nel modo che riterrà più opportuno, senza alcun obbligo verso il soggetto partecipante;
- predisporre dettagliata relazione finale sul servizio svolto.

In riferimento al corrispettivo sopra determinato, il soggetto attuatore:

- potrà reperire direttamente risorse dal noleggio delle postazioni per i mercatini di natale, prevedendo tariffe diverse: agevolate per le postazioni no food; e con fasce diverse per l'area food, in relazione alla vicinanza rispetto all'area eventi di Piazzetta Municipio. Risorse che dovranno essere inserite nel quadro economico finanziario del progetto;
- potrà altresì reperire direttamente degli sponsor, a condizione che, le somme o i servizi offerti dagli stessi, siano destinati esclusivamente all'arricchimento del programma della rassegna oggetto della presente consultazione.

ESAME E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONSULTAZIONE DI MERCATO

Le domande di selezione di cui alla presente consultazione e l'allegata documentazione saranno esaminate dagli Uffici Comunali preposti, per la verifica dell'ammissibilità. A tal fine potrà essere ammessa l'acquisizione di ulteriori elementi per chiarimento istruttorio, non compresi nella proposta.

La valutazione sarà mirata a ottenere un'offerta ricreativa turistico-culturale di qualità, in un'ottica di equilibrio fra i generi di intrattenimento, privilegiando le iniziative originali e innovative e/o concepite per stimolare e promuovere il territorio e i prodotti locali, coinvolgere i cittadini, attrarre nuove fasce di pubblico, intercettare i flussi turistici stagionalizzati, creare sinergie fra settori e operatori economici e culturali diversi, al fine di favorire la coprogettazione.

La valutazione delle proposte progettuali ritenute ammissibili, avverrà a insindacabile giudizio della commissione tecnica per la selezione delle proposte, individuata dopo il termine ultimo per la presentazione delle proposte, secondo i seguenti criteri:

- 1) rilievo dell'iniziativa per la valorizzazione della destinazione turistica Caorle - **MAX 30 PT.**
- 2) carattere innovativo e originale del progetto - **MAX 30 PT.**
- 3) concorso delle associazioni e delle categorie locali - **MAX 30 PT.**
- 4) Corrispettivo richiesto in proporzione al costo complessivo – secondo la seguente formula $[1-(\text{corrispettivo richiesto}/\text{costo complessivo progetto})] \times 10$ pt - **MAX 10 PT.**

RESPONSABILITA'

Il rappresentante legale del soggetto attuatore che accetterà l'eventuale servizio:

- effettua le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto di quanto eventualmente concordato con il Comune di Caorle, tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, che nei confronti dell'Ente e dei terzi tutti;
- predispone e attua tutte le misure necessarie a garantire la sicurezza delle persone, e delle cose, comunque interessate dalle attività svolte ed è responsabile, ai fini di legge, dei danni di qualsiasi genere che possano derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività inerenti al servizio, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualunque responsabilità;
- acquisisce tutte le autorizzazioni necessarie presso gli organi e /o uffici competenti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE

La domanda di partecipazione al presente avviso (ALLEGATO A), completa della documentazione richiesta e indirizzata al COMUNE DI CAORLE, dovrà pervenire esclusivamente via PEC all'indirizzo comune.caorle.ve@pecveneto.it, come da schema di domanda allegato, riportante l'oggetto **AVVISO DI SELEZIONE DI UN PROMOTORE PER LA RASSEGNA CAORLE CHRISTMAS TIME ANNO 2023**, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17 luglio 2023.

INFORMAZIONI

La presente consultazione e la relativa domanda ALLEGATO A e l'ALLEGATO B sono disponibili sul sito internet del Comune di Caorle; per informazioni relative alla presente consultazione, sarà possibile telefonare dalle ore 09.30 alle ore 12.30, dal lunedì al venerdì, al numero 0421.219264 (Ufficio Sport e Turismo) o scrivere all'indirizzo turismo@comune.caorle.ve.it.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI.

Il trattamento dei dati personali, raccolti a seguito del presente Avviso, verrà effettuato dal Comune di Caorle in ottemperanza agli obblighi sanciti dal Regolamento UE 679/16 per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.


**FIRMATO DIGITALMENTE
IL DIRIGENTE DEL
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Dott. Guglielmo Bello