

scheda PEG rag 1

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	RAGIONERIA - CONOMATO		PESO	10,00%
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI		Cod			
Obiettivo: titolo	Ottimizzazione utilizzo risorse finanziarie ordinarie e straordinarie					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Verificare l'andamento della gestione al fine di intervenire puntualmente in caso di problematiche ovvero mettere a disposizione risorse che dovessero liberarsi					
Missione:	//					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Equilibri di competenza del triennio					
Missione/Programma	//					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Trasversale tutte le missioni					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Amministratori, Dipendenti, Contribuenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	Tutti gli altri settori					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
verifica periodica di accertamenti e impegni, in funzione degli equiloni di bilancio, e confronto con i responsabili delle entrate e delle spese				30/04/2021		
verifica periodica di accertamenti e impegni, in funzione degli equiloni di bilancio, e confronto con i responsabili delle entrate e delle spese				31/07/2021		
verifica periodica di accertamenti e impegni, in funzione degli equiloni di bilancio, e confronto con i responsabili delle entrate e delle spese				30/10/2021		

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
verifica del 50% degli impegni assunti	scadenza		30/04/2021			
verifica del 80% degli impegni assunti	scadenza		31/07/2021			
Verifica del 90% degli impegni assunti	scadenza		30/10/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

FINANZE

scheda PEG rag 2

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	RAGIONERIA - CONOMATO		PESO	10,00%
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI		Cod			
Obiettivo: titolo	Definizione avanzo vincolato presunto anno 2020					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Consentire l'eventuale applicazione dell'avanzo vincolato prima dell'approvazione del conto consuntivo 2020					
Missione:	//					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Opere pubbliche in corso di realizzazione					
Missione/Programma	//					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Trasversale tutte le missioni					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Amministratori, Dipendenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	//					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Predisposizione proposta di deliberazione giuntale				31/01/2021	Indicare alla fine dell'anno	

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
predisposizione proposta di deliberazione giuntale	scadenza	100	28/02/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

FINANZE

scheda PEG rag 3

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	RAGIONERIA - CONOMATO		PESO	10,00%
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI		Cod			
Obiettivo: titolo	Riduzione dell'indebitamento					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Utilizzare l'avanzo vincolato destinato alla riduzione dell'indebitamento, al fine di liberare risorse					
Missione:	50					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Sostenibilità dell'indebitamento					
Missione/Programma	50					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Debito pubblico					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Amministratori					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	//					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)					Scadenza	% Realizzazione
Individuazione dei mutui per i quali risulta maggiormente conveniente l'estinzione anticipata					30/06/2021	Indicare alla fine dell'anno
Perfezionamento pratiche di estinzione					30/11/2021	

					Totale % realizzazione delle Fasi:	
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
Relazione di individuazione mutui	scadenza	50	30/06/2021			
Predisposizione proposta di deliberazione di estinzione	scadenza	50	30/11/2021			
					Totale % realizzazione Indicatori	

FINANZE

scheda PEG pers 1

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	PERSONALE	PESO	10,00%	
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI		Cod			
Obiettivo: titolo	Attivazione programma annuale delle assunzioni di personale					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Portare a termine le procedure assunzionali previste, nei limiti consentiti anche dall'emergenza sanitaria in corso, al fine di garantire ai diversi settori il personale dipendente necessario per l'espletamento delle proprie attività, secondo le indicazioni previste nel piano del fabbisogno del personale					
Missione:	//					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Disponibilità e gestione delle risorse umane					
Missione/Programma	//					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Trasversale tutte le missioni					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Amministratori, Dipendenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	Tutti gli altri settori					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Predisposizione ed invio avvisi di mobilità obbligatoria				30/11/2021	Indicare alla fine dell'anno	
Pubblicazione bandi di mobilità e/o concorso				31/12/2021		

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
Invio avvisi	scadenza	50	30/11/2021			
Adozione determinazione approvazione bando	scadenza	50	31/12/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

FINANZE

scheda PEG pers 2

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	PERSONALE	PESO	10,00%	
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI	Cod				
Obiettivo: titolo	Contrattazione decentrata ed utilizzo fondo					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Procedere con la contrattazione decentrata al fine di migliorare l'ambiente lavorativo per i dipendenti					
Missione:	//					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Disponibilità e gestione delle risorse umane					
Missione/Programma	//					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Trasversale tutte le missioni					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Dipendenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	Tutti gli altri settori					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Definizione delle linee guida per la delegazione trattante per la sottoscrizione della preintesa				31/08/2021	Indicare alla fine dell'anno	
Redazione della relazione illustrativa e tecnico finanziaria				30/09/2021		
Convocazione sindacati per sottoscrizione del contratto per l'annualità				31/10/2021		

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
Predisposizione proposta di deliberazione contenente linee guida per la sottoscrizione della preintesa	scadenza	33	31/08/2021			
Redazione delle relazioni	scadenza	33	30/09/2021			
Convocazione sindacati per sottoscrizione	scadenza	34	31/10/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

FINANZE

scheda PEG trib 1

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	TRIBUTI		PESO	10,00%
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI		Cod			
Obiettivo: titolo	Attività rimborsi tributi indebitamente versati					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Recupero del pregresso per i rimborsi dei tributi indebitamente versati, al fine di consentire al contribuente l'incasso di somme dovute					
Missione:	1					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Tributi e politica tributaria					
Missione/Programma	1/4					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Servizi Generali e istituzionali. - Gestire in modo efficiente ed efficace le attività di collaborazione e assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente. Attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti da essi. Gestire nel rispetto dei principi di efficienza le attività di programmazione economico finanziaria e relativo monitoraggio					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Contribuenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	//					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Predisposizione determinazioni di liquidazione per l'anno 2019				30/04/2021	Indicare alla fine dell'anno	
Predisposizione determinazioni di liquidazione per l'anno 2020				30/09/2021		
Predisposizione determinazioni di liquidazione per il I semestre l'anno 2021				31/12/2021		

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
Adozione determinazione per anno 2019	scadenza	33	30/04/2021			
Adozione determinazione per anno 2020	scadenza	33	30/09/2021			
Adozione determinazione per anno 2021 I semestre	scadenza	34	31/12/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

scheda PEG trib 2

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	TRIBUTI		PESO	10,00%
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI		Cod			
Obiettivo: titolo	Invio mod. F24 IMU precompilato					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Predisposizione nota informativa e mod. F24 precompilato per l'invio al contribuente, al fine di agevolare lo stesso nel proprio adempimento tributario					
Missione:	//					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Tributi e politica tributaria					
Missione/Programma	//					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Valutazione generale dei mezzi finanziari - entrate tributarie					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Contribuenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	//					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Predisposizione nota informativa				30/04/2021	Indicare alla fine dell'anno	
Stampa mod. F24				15/05/2021		
Spedizione				31/05/2021		

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
Predisposizione nota informativa	scadenza	33	30/04/2021			
Stampa mod. F24	scadenza	33	15/05/2021			
Spedizione	scadenza	34	31/05/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

FINANZE

scheda PEG trib 3

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	TRIBUTI		PESO	10,00%
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI	Cod				
Obiettivo: titolo	Aggiornamento periodico banca dati IMU					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Aggiornamento periodico della banca dati mediante scarico delle posizioni catastali e bonifica della banca dati, al fine di interfacciarsi con il contribuente con la situazione aggiornata					
Missione:	//					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Tributi e politica tributaria					
Missione/Programma	//					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Valutazione generale dei mezzi finanziari - entrate tributarie					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Contribuenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	//					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Scarico dati dalla banca dati (almeno 10 scarichi) e bonifica banca dati				31/12/2021	Indicare alla fine dell'anno	

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
n. 10 scarichi	scadenza	20	31/12/2021			
n. 10 bonifiche banca dati	scadenza	80	31/12/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

FINANZE

scheda trib 4

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	TRIBUTI		PESO	10,00%
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSI		Cod			
Obiettivo: titolo	Carta dei Servizi tributari					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Ci si prefigge l'obiettivo di predisporre una carta dei servizi che individui gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati all'utenza.					
Missione:	//					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Tributi e politica tributaria					
Missione/Programma	//					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Valutazione generale dei mezzi finanziari - entrate tributarie					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Contribuenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	//					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Analisi studio confronto sul contenuto				31/08/2021		
predisposizione bozza finale				31/12/2021		

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
predisposizione bozza finale	scadenza	100	31/12/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

FINANZE

scheda PEG info 1

Elenco obiettivi						
SETTORE	FINANZE	UFFICIO	INFORMATIZZAZIONE	PESO	10,00%	
RESPONSABILE	dott. ENRICO BALOSSÌ		Cod			
Obiettivo: titolo	Rinnovo parco informatico e sua messa in funzione					
Descrizione, Finalità e risultati da raggiungere:	Mettere in funzione i nuovi PC acquistati, al fine di garantire ai dipendenti migliori condizioni di lavoro da un punto di vista informatico					
Missione:	1					
DUP Obiettivo SeS di riferimento	Strutture ed erogazione dei servizi					
Missione/Programma	1					
DUP Obiettivo SeO di riferimento	Servizi Generali e istituzionali. - Gestire in modo efficiente ed efficace le attività di collaborazione e assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente. Attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti da essi. Gestire nel rispetto dei principi di efficienza le attività di programmazione economico finanziaria e relativo monitoraggio					
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023			
Tipologia:	Gestionale X		Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			
Stakeholder di riferimento:	Dipendenti					
Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione:	//					
Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione	
Installazione nuovi pc				30/09/2021	Indicare alla fine dell'anno	

				Totale % realizzazione delle Fasi:		
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
Installazione del 100% dei pc richiesti dagli uffici	scadenza	100	30/09/2021			
				Totale % realizzazione Indicatori		

SCHEMA OBIETTIVI										
Responsabile:		dott. ENRICO BALOSSI								
Settore/ Centro di responsabilità		FINANZE								
Amministratore di riferimento:		SINDACO								
RIEPILOGO OBIETTIVI PEG										
N°	Descrizione	Ufficio	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
					A	B	C	D	E	
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	(1 * 2)
					L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Ottimizzazione utilizzo risorse finanziarie ordinarie e straordinarie	RAGIONERIA - CONOMATO	10%	0%						
2	Definizione avanzo vincolato presunto anno 2020	RAGIONERIA - CONOMATO	10%	0%						
3	Riduzione dell'indebitamento	RAGIONERIA - CONOMATO	10%	0%						
4	Attivazione programma annuale delle assunzioni di personale	PERSONALE	10%	0%						
5	Contrattazione decentrata ed utilizzo fondo	PERSONALE	10%	0%						
6	Attività rimborsi tributi indebitamente versati	TRIBUTI	10%	0%						
7	Invio mod. F24 IMU precompilato	TRIBUTI	10%	0%						
8	Aggiornamento periodico banca dati IMU	TRIBUTI	10%	0%						
9	Carta dei Servizi tributari	TRIBUTI	10%							
10	Rinnovo parco informatico e sua messa in funzione	INFORMATIZZAZIONE	10%	0%						
			100%							
VALUTAZIONE FINALE										0