



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

N. di registro Generale 884 del 21/08/2023

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 55 DEL 21/08/2023

Settore Segreteria - Affari Generali

**OGGETTO:** SERVIZIO DI POSTA PICK UP FULL (CIG: Z933C31418) E SERVIZIO DI POSTA EASY FULL (CIG: Z3F3C31401) PER IL PERIODO DAL 01/10/2023 AL 30/09/2024. AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE S.P.A E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni :

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 in data 29/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 ai sensi del D.Lgs. 118/2011;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 267 del 29/12/2022 "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) il triennio 2023/2025" e s.m.i;

PREMESSO CHE con gli atti sopra citati, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

EVIDENZIATO che vi è la necessità di garantire il regolare funzionamento e la continuazione dei servizi di raccolta e recapito degli invii postali del Comune di Caorle in quanto in data 30/09/2023 scadranno i relativi contratti di Posta Easy Full (recapito della corrispondenza, notificazioni di atti giudiziari e delle violazioni del codice della strada) e di Posta Pick Up Full attualmente affidati a Poste Italiane S.p.A.;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

APPURATO che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori .....omiss b) *affidamento diretto dei servizi e forniture*, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, *di importo inferiore a 140.000 euro*, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti

soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

APPURATO che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000 ma che né in CONSIP né in MEPA, sono presenti i servizi di cui in oggetto aventi le caratteristiche richieste dal nostro ente;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTA la proposta contrattuale pervenuta in data 31/07/2023 con prot. n. 30383 relativa al Servizio di Posta Pick up Full (ritiro a domicilio degli invii postali) e al Servizio di Posta Easy full (che ha per oggetto le attività propedeutiche alla spedizione, quali l'affrancatura ecc.), entrambi per la durata di 12 mesi;

PRECISATO che le tariffe offerte per il servizio di Posta Pick up Full sono da intendersi soggette ad IVA ordinaria vigente mentre per il servizio di Posta Easy full le tariffe unitarie offerte sono da intendersi esenti IVA;

RITENUTO, come gli anni scorsi, al fine di garantire il buon funzionamento delle spedizioni dell'Ente, di aderire al Servizio di Posta Pick up Full ed al Servizio di Posta Easy full;

CONSIDERATO che entrambi i contratti prevedono il pagamento posticipato delle prestazioni contrattuali e che si rende necessario provvedere all'impegno delle spese di affrancatura della posta e di prelievo e trasporto della corrispondenza relative al periodo contrattuale 01/10/2023 – 30/09/2024, per le quali saranno emesse regolari fatture elettroniche a nostro debito;

VALUTATO necessario provvedere all'impegno della somma nel capitolo 1043006, pari ad € 6.200,00 per l'anno 2023 (€ 6.000,00 per Easy Full ed € 200,00 per Pick up), e la somma di € 16.600,00 per l'anno 2023 (€ 16.000,00 per Easy Full ed € 600,00 per Pick up);

PRESO ATTO che le somme sopra riportate dovranno essere versate nel seguente conto corrente postale dedicato: IT59 N 07601 03200 000041028663, intestato a Poste Italiane S.p.a. D.A.C./S.C.A. – Servizi Vari Fatturati, indicando nella causale il riferimento indicato in fattura come "B=...";

VERIFICATA la regolarità del DURC di Poste Italiane S.p.A. (prot. INAIL 39009929, valido fino al 06/10/2023);

ATTESO che sono stati ottenuti dall'ANAC i CIG per il Servizio di posta Pick Up Full n. Z933C31418 e per il Servizio di posta Easy Full n. Z3F3C31401;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e all'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto; l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione dell'utenza, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo un prezzo adeguato di mercato; la particolare qualificazione dell'operatore emerge altresì dalle

attività svolte di tipologia simile e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti; inoltre, il numero di operatori presenti sul mercato con riguardo al settore di riferimento, è estremamente circoscritto e non adeguato, di talché risulta particolarmente e difficilmente replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, anche in ragione del peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento, anche riferite alle particolari caratteristiche del contesto territoriale; infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in materia di funzioni e responsabilità dirigenziali e di conferimento delle stesse;
- il decreto sindacale n. 3 del 13/07/2023 di nomina del Responsabile del Settore Segreteria – Affari Generali;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanze espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., e dell'art. 3 del vigente Regolamento dei controlli interni;

RITENUTA la propria competenza,

#### DETERMINA

1. di affidare direttamente, per le ragioni esplicitate in preambolo, alla società Poste Italiane S.p.A. con sede in Roma, Viale Europa n. 190, p. iva: 01114601006, c.f.: 97103880585, il Servizio di Posta Pick Up Full ed il Servizio di Posta Easy Full per il periodo contrattuale dal 01/10/2023 al 30/09/2024,

2. che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante sottoscrizione delle proposte contrattuali pervenute in data 31/08/2023, prot. n. 30383;

3. di impegnare a favore della società Poste Italiane S.p.A. la somma complessiva presunta di € 22.800,00, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, ed imputare al bilancio 2023/2025, la somma in funzione della sua esigibilità come da tabella:

importo	anno	capitolo	missione	programma	titolo	macro aggregato
€ 6.000 Posta Easy Full	2023	1043006	1	1	3	3
€ 200,00 Posta Pick up Full	2023	1043006	1	1	3	3
€ 16.000,00 Posta Easy Full	2024	1043006	1	1	3	3
€ 600,00 Posta Pick up Full	2024	1043006	1	1	3	3

4. che gli importi dovranno essere liquidati e pagati previa presentazione di regolari fatture e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto corrente postale dedicato IBAN: IT59 N 07601 03200 000041028663 intestato a Poste Italiane S.p.A. D.A.C./S.C.A. – Servizi Vari Fatturati, precisando nella causale il riferimento indicato in fattura come “B= ...”;

5. di dare atto che i codici CIG dei contratti di cui in premessa sono i seguenti:

- Servizio di posta Easy Full – CIG: Z3F3C31401

- Servizio di posta Pick Up Full – CIG: Z933C31418

6. di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del settore finanze, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

7. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all’albo pretorio on line per la durata di 15 giorni.

Settore Segreteria - Affari Generali

Patrizia Pavan

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

PAVAN PATRIZIA in data 21/08/2023



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Segreteria - Affari Generali nr.55 del 21/08/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	2023 9993860/0	<b>Data:</b> 21/08/2023	<b>Importo:</b> 6.000,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI POSTA PICK UP FULL (CIG: Z933C31418) E SERVIZIO DI POSTA EASY FULL (CIG: Z3F3C31401) PER IL PERIODO DAL 01/10/2023 AL 30/09/2024. AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE S.P.A E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.			
				<b>C.I.G.:</b> Z3F3C31401
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.16.002 - Spese postali			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.16.002 Spese postali			
<b>Beneficiario:</b>	0000785 - POSTE ITALIANE S.P.A.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	67.880,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	45.825,49	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 9993860/0:</b>	6.000,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	51.825,49	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	16.054,51	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	40.000,00	
<b>Capitolo:</b>	1043006	<b>Impegni gia' assunti:</b>	20.900,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: POSTALI	<b>Impegno nr. 9993860/0:</b>	6.000,00	
		<b>Totale impegni:</b>	26.900,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	13.100,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	SEGRETERIA GENERALE -			
<b>Resp. servizio:</b>	SEGRETERIA GENERALE -			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 21/08/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Segreteria - Affari Generali nr.55 del 21/08/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	2024 114/0	<b>Data:</b> 21/08/2023	<b>Importo:</b> 16.000,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI POSTA PICK UP FULL (CIG: Z933C31418) E SERVIZIO DI POSTA EASY FULL (CIG: Z3F3C31401) PER IL PERIODO DAL 01/10/2023 AL 30/09/2024. AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE S.P.A E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.			
				<b>C.I.G.:</b> Z3F3C31401
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.16.002 - Spese postali			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.16.002 Spese postali			
<b>Beneficiario:</b>	0000785 - POSTE ITALIANE S.P.A.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	67.230,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	2.834,00	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 114/0:</b>	16.000,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	18.834,00	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	48.396,00	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	40.000,00	
<b>Capitolo:</b>	1043006	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: POSTALI	<b>Impegno nr. 114/0:</b>	16.000,00	
		<b>Totale impegni:</b>	16.000,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	24.000,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	SEGRETERIA GENERALE -			
<b>Resp. servizio:</b>	SEGRETERIA GENERALE -			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 21/08/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Segreteria - Affari Generali nr.55 del 21/08/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	2023 9993861/0	<b>Data:</b> 21/08/2023	<b>Importo:</b> 200,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI POSTA PICK UP FULL (CIG: Z933C31418) E SERVIZIO DI POSTA EASY FULL (CIG: Z3F3C31401) PER IL PERIODO DAL 01/10/2023 AL 30/09/2024. AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE S.P.A E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.			
				<b>C.I.G.:</b> Z933C31418
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.16.002 - Spese postali			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.16.002 Spese postali			
<b>Beneficiario:</b>	0000785 - POSTE ITALIANE S.P.A.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	67.880,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	51.825,49	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 9993861/0:</b>	200,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	52.025,49	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	15.854,51	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	40.000,00	
<b>Capitolo:</b>	1043006	<b>Impegni gia' assunti:</b>	26.900,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: POSTALI	<b>Impegno nr. 9993861/0:</b>	200,00	
		<b>Totale impegni:</b>	27.100,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	12.900,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	SEGRETERIA GENERALE -			
<b>Resp. servizio:</b>	SEGRETERIA GENERALE -			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 21/08/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Segreteria - Affari Generali nr.55 del 21/08/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	2024 115/0	<b>Data:</b> 21/08/2023	<b>Importo:</b>	600,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI POSTA PICK UP FULL (CIG: Z933C31418) E SERVIZIO DI POSTA EASY FULL (CIG: Z3F3C31401) PER IL PERIODO DAL 01/10/2023 AL 30/09/2024. AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE S.P.A E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.				
				<b>C.I.G.:</b>	Z933C31418
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.16.002 - Spese postali				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.16.002 Spese postali				
<b>Beneficiario:</b>	0000785 - POSTE ITALIANE S.P.A.				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2024		<b>Stanziamiento attuale:</b>		67.230,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>		18.834,00
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale		<b>Impegno nr. 115/0:</b>		600,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>		19.434,00
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>		47.796,00
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2024		<b>Stanziamiento attuale:</b>		40.000,00
<b>Capitolo:</b>	1043006		<b>Impegni gia' assunti:</b>		16.000,00
<b>Oggetto:</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: POSTALI		<b>Impegno nr. 115/0:</b>		600,00
			<b>Totale impegni:</b>		16.600,00
			<b>Disponibilità residua:</b>		23.400,00
<b>Progetto:</b>					
<b>Resp. spesa:</b>	SEGRETARIA GENERALE -				
<b>Resp. servizio:</b>	SEGRETARIA GENERALE -				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 21/08/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

PAVAN PATRIZIA in data 22/08/2023