



# CITTA' DI CAORLE

(Provincia di Venezia)

**REGOLAMENTO "VIGILI D'ARGENTO"  
DEL CENTRO RICREATIVO CULTURALE "S. PERTINI"**

**PARTE I  
ISTITUZIONE DELL'ATTIVITA' "VIGILI D'ARGENTO"**

**Art.1 - FINALITA' E OGGETTO**

a) Il Comune di Caorle, allo scopo di promuovere attività che valorizzino le capacità degli anziani residenti nel territorio e siano altresì utili alla comunità, istituisce una nuova attività denominata "Vigili d'Argento".

Tale attività viene istituita per accogliere la proposta del Gruppo Socio Ricreativo "Vigili d'Argento" del Centro Ricreativo Culturale "S. Pertini", operante nell'area dell'associazionismo come previsto dall'art. 2 del Regolamento del suddetto Centro Ricreativo Culturale.

b) I "Vigili d'Argento" potranno essere occupati nell'assistenza agli scolari durante l'entrata e l'uscita dalle scuole garantendo che ciò avvenga in condizioni di sicurezza sia rispetto all'attraversamento stradale, nonché nella sorveglianza di parchi, piazze, giardini pubblici e lungomari, sia in ogni altra situazione o fatto che possano incidere durante le fasi indicate.

Il coordinamento e il controllo di tali attività competono alla Polizia Municipale.

L'attività del gruppo potrà essere estesa anche alla sorveglianza durante manifestazioni pubbliche alla sorveglianza di strutture comunali (Centro Civico, Centro "S. Pertini", impianti sportivi ecc...), nonché all'assistenza agli alunni durante i percorsi in scuolabus.

Il coordinamento e il controllo di tali attività competono al Settore Servizi Sociali.

c) Il presente regolamento stabilisce i principi e i criteri di svolgimento dell'attività.

**Art.2 - ANZIANI ADDETTI AL SERVIZIO**

a) Le attività specificate al precedente art.1 saranno affidate agli anziani facenti parte del Gruppo Socio Ricreativo "Vigili d'Argento" del Centro Ricreativo Culturale "S. Pertini", in possesso dei requisiti indicati al seguente articolo 3, scelti sulla base di una graduatoria, formulata secondo i criteri espressi dall'articolo 4.

b) I "Vigili d'Argento" prestano la loro attività a titolo completamente gratuito e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del personale o degli amministratori comunali.

c) I "Vigili d'Argento" nominano, all'interno del loro gruppo, un rappresentante che si faccia portavoce di eventuali proposte o esigenze da comunicare al Coordinatore del Centro "S. Pertini" per quanto di competenza del Settore Servizi Sociali, e al Comandante del Corpo di Polizia Municipale per le attività di competenza della stessa.

d) I "Vigili d'Argento" dovranno svolgere esclusivamente attività di sorveglianza e segnalazione e non dovranno in nessun caso adottare misure né preventive né coercitive nei confronti di comportamenti di terzi contrari alla legge o ai regolamenti vigenti. Se tali comportamenti dovessero verificarsi in presenza di un addetto al servizio, lo stesso dovrà riferirne in qualità di testimone alla Polizia Municipale per l'adozione delle misure previste dalla legge.

e) Il Comune di Caorle è sollevato da qualsiasi responsabilità civile, penale e giudiziaria che possa derivare dallo svolgimento dell'attività del "Vigile d'Argento".

f) Il Comune di Caorle, con provvedimenti del Comandante della Polizia Municipale o del Dirigente del Settore Servizi Sociali, in riferimento alla competenza delle attività, si riserva di far cessare l'attività del singolo "Vigile d'Argento" in qualsiasi momento, per motivato e giustificato motivo, e si riserva di sostituirlo in ogni momento se egli dovesse rinunciare o risultare non idoneo. Avverso il provvedimento di esclusione dall'attività è ammesso ricorso al Sindaco entro otto giorni. Non è ammesso ricorso contro la decisione del Sindaco.

### **Art.3 - REQUISITI**

Possono partecipare alla selezione tutti gli iscritti al Centro Ricreativo Culturale "S. Pertini", senza distinzione di sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere nella condizione di pensionato o essere in età pensionabile;
2. avere un'età non superiore ai 75 anni compiuti;
3. godere dei diritti civili e non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
4. risultare idonei da apposita visita medica;

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'idoneità fisica dovrà riguardare in modo particolare la funzionalità psico-fisica degli organi di percezione visiva ed acustica e la piena mobilità degli arti.

### **Art.4 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

a) Fra tutti coloro che presenteranno domanda verrà formata una graduatoria ad opera di una commissione comunale.

La graduatoria terrà conto dei seguenti elementi:

- Punto 1 ai candidati che hanno più di 65 anni.
- Punti 2 ai candidati che hanno meno di 65 anni.
- Punti 2 per ogni anno di attività prestata presso associazioni di volontariato.
- Punti 2 per i residenti nel Comune di Caorle.
- Punti 2 per esperienze acquisite in analoghe attività.

b) A parità di punteggio, la commissione terrà conto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande.

c) Il Dirigente del Settore Servizi Sociali, con proprio provvedimento, approva la graduatoria degli idonei all'attività denominata "Vigili d'Argento".

## PARTE II FUNZIONAMENTO DELL'ATTIVITA'

### Art.5 - COMPITI DEL COMUNE

Il Comune di Caorle si impegna a:

- a) divulgare l'iniziativa mediante avviso pubblico nel quale verranno illustrate le modalità e i termini di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- b) provvedere alla copertura assicurativa della responsabilità civile verso terzi, nonché per infortuni connessi allo svolgimento dell'attività secondo le convenzioni assicurative in uso e in assimili proporzionati;
- c) provvedere alla copertura dei costi relativi alla visita medica obbligatoria;
- d) fornire ai "Vigili d'Argento" adeguato vestiario e attrezzatura costituiti da: berretto, pettorina, paletta di segnalazione e apposito distintivo;
- e) organizzare per i "Vigili d'Argento" idonei all'attività in oggetto, un breve corso di istruzione curato dalla Polizia Municipale;
- f) valutare successivamente, qualora emergano ulteriori eventuali esigenze, la possibilità di estendere l'attività di sorveglianza anche ad altri luoghi e momenti dove si rendesse necessario; l'estensione di tale attività verrà approvata con delibera di Giunta Comunale;
- g) predisporre, a cura del Settore Servizi Sociali, tutti gli atti necessari all'avvio e al funzionamento dell'attività in oggetto;
- h) valutare le domande e i requisiti degli aspiranti "Vigili d'Argento" al fine di formare una graduatoria, attraverso una commissione composta dal Comandante della Polizia Municipale o suo sostituto, dal Dirigente del Settore Servizi Sociali o suo sostituto e dal Coordinatore del Centro Ricreativo Culturale "S. Pertini".

### Art.6 - I COMPITI DEI VIGILI D'ARGENTO

La persona incaricata dell'attività di vigilanza si impegna a:

- a) svolgere l'attività secondo le direttive impartite dalla Polizia Municipale per ciò che attiene alle attività delineate all'art.1 lettera b);
- b) partecipare ad un corso di istruzione tenuto dalla Polizia Municipale;
- c) garantire la regolarità e la continuità dell'attività;
- d) comunicare per tempo, anche telefonicamente, l'eventuale impossibilità di garantire l'attività. La comunicazione va fatta alla Polizia Municipale per ciò che attiene le attività di competenza, e al Coordinatore del Centro "S. Pertini" per tutte le altre attività previste in oggetto;
- e) dare comunicazione scritta, da inviare al Sindaco con almeno tre giorni di anticipo, nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, decidesse di dimettersi dall'incarico;
- f) per la sorveglianza all'entrata dei plessi scolastici, essere presente sul luogo da sorvegliare almeno mezz'ora prima rispetto all'orario di inizio delle lezioni e almeno un quarto d'ora prima che finiscano, rimanere sul luogo da sorvegliare almeno un quarto d'ora dopo l'inizio e un quarto d'ora dopo la fine delle lezioni. Non allontanarsi dal luogo da sorvegliare senza aver portato completamente a termine la propria attività;

- g) per gli altri luoghi, diversi dalla scuola, attenersi agli orari prescritti dagli uffici competenti;
- h) utilizzare gli indumenti e i mezzi di segnalazione stabiliti dall'Amministrazione Comunale;
- a) riconsegnare all'Amministrazione Comunale indumenti e mezzi di segnalazione in caso di cessazione dell'incarico.

**Art.7 - NORMA FINALE**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si farà riferimento, in ordine al corretto svolgimento dell'attività in oggetto, alla normativa vigente o a disposizioni specifiche date dall'Amministrazione Comunale tramite gli uffici competenti.

-----

# REGOLAMENTO VIGILI D'ARGENTO.



Foglio notizie:

**APPROVATO** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 09.03.2004

**MODIFICATO** con deliberazione del Consiglio Comunale n. del

**PUBBLICATO** All'Albo Pretorio per 15 giorni:  
- all'adozione della delibera di approvazione dal 15.03.2004  
- all'adozione della delibera di modifica dal

**E' DIVENUTO ESECUTIVO** in data 25.03.2004 per decorrenza dei termini  
in data per decorrenza dei termini

**ENTRATO IN VIGORE** in data 26.04.2004, sedicesimo giorno successivo alla seconda pubblicazione, effettuata dal 09.04.2004, per la durata di 15 giorni.

in data , sedicesimo giorno successivo alla seconda pubblicazione, effettuata dal , per la durata di 15 giorni.