

Prot. n. _____
Risp. a protocollo del _____ n. _____

Caorle, 07/06/2022

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL "SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONTROLLO DEI PANNELLI FOTOVOLTAICI PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT".

1. PREMESSA

Questo Ente intende acquisire la manifestazione di interesse da parte di Ditte specializzate, al fine di procedere a successivo affidamento del servizio di **assistenza e controllo dei pannelli fotovoltaici presso il Palazzetto dello Sport**, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza. Questo Ente ha provveduto ad installare un impianto fotovoltaico presso il Palazzetto dello Sport, sito in Caorle Via A. Moro.

2. OGGETTO E FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'impianto fotovoltaico installato ha una potenza nominale fotovoltaica di 49.92 kWp.

L'impianto dovrà essere oggetto di controllo operativo a cadenza minima trimestrale/quadrimestrale, ovvero mediante monitoraggio da remoto.

Per l'impianto definito Officine Elettriche di Produzione, l'Ente detiene i Registri di Produzione E.E. da compilare mensilmente mediante ausilio di ditta esterna incaricata.

Le attività prevalenti per i quali la Fondazione intende acquisire le manifestazioni di interesse sono:

- a. conduzione ed esercizio, per tutta la durata del contratto, dell'impianto fotovoltaico in oggetto e di tutte le relative apparecchiature accessorie fino ai contatori di energia;
- b. espletamento di servizi di assistenza su pratiche burocratiche annuali di gestione connessioni alla rete elettrica e la cura dei rapporti con il gestore della rete elettrica, degli adempimenti annuali presso l'AEEG, l'Ufficio delle Dogane (per attività di Officina Elettrica) e i rapporti con Enel Distribuzione;
- c. manutenzione ordinaria, programmata e non programmata (straordinaria), per la durata del contratto, dell'impianto fotovoltaico e di tutte le relative apparecchiature accessorie, le attrezzature necessarie ed opportune, comprensiva di tutte le riparazioni e sostituzioni richieste per il regolare funzionamento e la completa garanzia di affidabilità e buona conservazione dei diversi componenti, qualsiasi sia la causa che richiede l'intervento, con verifica delle spese non previste nell'affidamento;
- d. verifica di tutti gli interventi necessari perché gli impianti mantengano la conformità alla normativa vigente, dal punto di vista elettrico, edilizio ed ambientale e che vengano mantenuti a norma di legge e nel rispetto di eventuali prescrizioni nel frattempo impartite dalle autorità competenti per tutto il periodo di durata del contratto (es. verifica triennale dei contatori fiscali);

- e. supporto amministrativo verso l'Amministrazione Comunale nei passaggi di cambio titolarità impianti, modifiche sui portali di censimento e rendicontazione dei profili rappresentante legale, responsabile, operatori, ecc.
- f. eventuale assistenza o proposta assicurativa di copertura All Risk dell'impianto.

La durata del futuro Affidamento viene stabilita in anni uno. L'Ente si riserva la facoltà di prorogare l'Affidamento per un successivo anno. Si sottolinea che il "Soggetto Responsabile" degli impianti fotovoltaici è e resterà la Fondazione e che pertanto il Soggetto privato non avrà nulla a pretendere in termini di introiti ed incassi erogati dal G.S.E. dalla produzione di energia elettrica e nelle attività di vendita in regime di ritiro dedicato o scambio sul posto.

Acquisite le manifestazioni di interesse si procederà secondo le prescrizioni dell'art. 36 c. 2 lett a) del D. Lgs. 50/2016, alle Ditte che ne avranno fatto richiesta, purché in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente. Si darà corso all'affidamento anche se perverrà una sola richiesta.

Il criterio di aggiudicazione prescelto per l'Affidamento sarà quello dell'offerta con maggior ribasso del prezzo a base d'offerta, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 (vedi comma 4). Il dettaglio e le specifiche relative alla procedura competitiva successiva saranno approvate con specifica determinazione dirigenziale.

3. TERMINI DI PARTECIPAZIONE, IMPORTO E REQUISITI MINIMI

L'Operatore Economico, come definito ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, dovrà presentare istanza resa e sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000, artt. 46 e 47, nella quale si attesti, con eventuali allegati documenti a sostegno della dichiarazione:

- Interesse a partecipare ad eventuale procedura per assistenza e controllo fotovoltaico presso il Palazzetto dello Sport;
- Insussistenza dei motivi di esclusione enunciati all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- Essere in possesso delle capacità tecnico-organizzative adeguate alla realizzazione dell'attività di cui all'oggetto.

Sono cause di esclusione per gli Operatori Economici i motivi e le ragioni rappresentati ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

L'importo annuale presunto, per la realizzazione del servizio in oggetto, è pari a € 3.000,00 + IVA, e per l'eventuale assicurazione All Risk € 405,00.

Il presente avviso sarà pubblicato nella pagina della Fondazione presente sito web del Comune di Caorle www.comune.caorle.ve.it sezione " Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare – Avvisi Pubblici" per giorni 7.

I termini di presentazione dell'attestazione di cui sopra sono fissati alle ore **12,00 del 14.06.2022**. La modalità di trasmissione della documentazione da inviare entro la data è di seguito elencata:

- trasmissione elettronica inviata al seguente indirizzo di posta elettronica, fondazione@caorle.eu – indicando in oggetto "Adesione manifestazione interesse assistenza e controllo fotovoltaico del Palazzetto dello Sport"

4. ALTRE PRESCRIZIONI

Le proposte di manifestazione di interesse non vincolano in alcun modo la Fondazione, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto all'eventuale aggiudicazione di procedure selettive. Si precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura negoziata, ma semplicemente adesione per successive a formulazione di offerte in ordine al servizio di cui all'oggetto.

La Fondazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Gli interessati potranno acquisire informazione e chiarire quesiti di carattere tecnico amministrativo presso gli uffici dell'Ente.

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico intercorrente.

Il Titolare del trattamento dati è la Fondazione responsabile interno del trattamento è il Presidente o eventuale suo incaricato, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

I dati personali raccolti in fase precontrattuale e in esecuzione dell'eventuale contratto sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali con persone fisiche (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti e collaboratori) delle persone giuridiche partecipanti agli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), e delle procedure di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera, contratti di servizi legali e difesa in giudizio ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della società. I dati saranno trattati altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell' Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.

IL DIRETTORE DELLA FONDAZIONE
dott. Samuele Romano



A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico intercorrente.
Il Titolare del trattamento dati è la Fondazione responsabile interno del trattamento è il Presidente o eventuale suo incaricato, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.
I dati personali raccolti in fase precontrattuale e in esecuzione dell'eventuale contratto sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali con persone fisiche (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti e collaboratori) delle persone giuridiche partecipanti agli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), e delle procedure di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera, contratti di servizi legali e difesa in giudizio ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della società. I dati saranno trattati altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell' Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.

Resp.: Samuele Romano

e-mail:

fondazione@caorle.eu

orario di apertura al pubblico

da LUN. a VEN. dalle ore 9:30 alle ore 12:30