



**AL COMUNE DI CAORLE**  
**Settore Servizi alla Persona**

via Roma, 26  
30021 Caorle (VE)

**RICHIESTA UTILIZZO SEDI MUNICIPALI PER MATRIMONI**

Il sottoscritto .....

residente a ..... provincia .....

in via ..... n. .... tel. ....

fax ..... e-mail .....

**CHIEDE** l'autorizzazione per utilizzare la seguente sala comunale:

- |  |   |             |
|--|---|-------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Sala Superiore</b> del Centro Civico                                   | <input type="checkbox"/> per matrimonio residenti     | [€. 200,00] |
|  | <input type="checkbox"/> per matrimonio non residenti | [€. 300,00] |
| <input type="checkbox"/> <b>Sala di rappresentanza</b> del Municipio                               | <input type="checkbox"/> per matrimonio residenti     | [€. 100,00] |
|  | <input type="checkbox"/> per matrimonio non residenti | [€. 200,00] |
| <input type="checkbox"/> <b>Terrazza</b> del Municipio   | <input type="checkbox"/> per matrimonio               | [€. 500,00] |
| <input type="checkbox"/> <b>Sala giunta</b> del Municipio  | <input type="checkbox"/> per matrimonio residenti     | [gratis]    |
|  | <input type="checkbox"/> per matrimonio non residenti | [€. 100,00] |
| <input type="checkbox"/> <b>Sala riunioni</b> delegazione San Giorgio di Livenza per un matrimonio |   | [€. 30,00]  |
| <input type="checkbox"/> <b>Sala riunioni</b> delegazione Brussa per un matrimonio                 |   | [€. 30,00]  |

Per celebrare un matrimonio civile in data: ..... alle ore .....

**CHIEDE**, inoltre:

- L'apertura della sala per allestimenti floreali alle ore .....
- Posti a sedere n. ....
- Altro .....

**GARANTISCE**, inoltre, l'uso corretto e civile del locale e dei beni in esso contenuti e si ritiene personalmente responsabile dei danni che si dovessero verificare in occasione del suddetto matrimonio.

**AFFERMA**, infine, di essere a conoscenza delle responsabilità penali a cui può andare incontro ai sensi della normativa vigente in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

Caorle, lì .....

Il richiedente

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune di Caorle informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e nelle leggi relative, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C GDPR - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; e dell'Art. 6 comma 1 lett. E GDPR - Trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle; Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore Servizi Alla Persona o eventuale suo incaricato. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'ufficio di riferimento o pubblicati sulla sezione privacy del sito web del Comune di Caorle.