



CITTÀ DI **CAORLE**



www.comune.caorle.ve.it

PROTOCOLLO GENERALE DEL COMUNE DI CAORLE	PRATICA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA Anno _____ Numero _____	MARCA DA BOLLO DA € 16,00
---	--	----------------------------------

Al Signor Sindaco del COMUNE DI CAORLE
SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO
Ufficio Paesaggio

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. 22.01.2004, n.42.
Subdelega ai sensi della L.R. 13.04.2001, n°11 e s.m.i..

PROCEDURA SEMPLIFICATA ai sensi del D.P.R. 13/02/2017, n. 31

RICHIEDENTE: *(nel caso ci siano più intestatari si deve usare un modulo aggiuntivo/integrativo)*

PERSONA FISICA:

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
Nato/a a _____ il _____
Residente a _____ C.A.P. _____
Indirizzo _____ N. _____
Tel. _____ E-mail _____
PEC – posta elettronica certificata _____

PERSONA GIURIDICA:

La Ditta _____ P.IVA _____
Legale rappresentante _____
con sede a _____ C.A.P. _____
Indirizzo _____ N. _____
Tel. _____ E-mail _____
PEC – posta elettronica certificata _____

avente titolo alla richiesta in qualità di _____

CHIEDE

il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica semplificata per interventi di lieve entità indicati nell'Allegato B al D.P.R. 13/02/2017, n. 31.

L'intervento proposto è individuato con la lettera _____ per l'esecuzione dei lavori di:

da realizzarsi su area/immobile catastalmente individuata/o nel Fg. _____ Mapp. _____
sub _____
in via/piazza/viale/corso _____ n. _____

ALLO SCOPO DICHIARA CHE

l'area oggetto di intervento risulta tutelata con:

- VINCOLO PAESAGGISTICO D.M. 06 aprile 1959 (G.U. 21.04.1959, n. 95) – Antico borgo, canale dell'Orologio, litorale, pineta. - **Art. 136 del Codice.**
- VINCOLO PAESAGGISTICO D.M. 20 gennaio 1972 (G.U. 22.02.1972, n. 48) – comprensorio valli. - **Art. 136 del Codice.**
- VINCOLO PAESAGGISTICO Legge 8 agosto 1985, n. 431 (G.U. 22.08.1985, n. 197) - Territori costieri, fiumi, corsi d'acqua – **Art. 142 del Codice.**

la presente richiesta risulta:

- COLLEGATA** a domanda di Permesso di Costruire presentata in data _____, prot. n. _____;
- COLLEGATA** a Segnalazione Certificata di Inizio Attività n. _____ presentata in data _____, prot. n. _____;
- COLLEGATA** a Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata n. _____ presentata in data _____, prot. n. _____;
- PREVENTIVA** rispetto ad opere edilizie da eseguire tramite apposita e successiva:
 - Domanda di Permesso di Costruire;
 - Segnalazione Certificata di Inizio Attività;
 - Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata.

ALLEGA:

-	relazione tecnica, con indicazione dei materiali da utilizzare;
-	grafico con strumenti urbanistici vigenti (estratto P.R.G. sc. 1:2.000, estratti PAT sc. 1:10.000, estratto mappa, C.T.R. sc. 1:5.000 e 1:10.000, con evidenziata la zona d'intervento);
-	grafici (stato legittimato, progetto, comparazione) planimetrie, piante, sezioni e prospetti, con indicazione dei materiali da utilizzare;
-	grafico/i riportante fotoinserimenti dell'intervento nell'esistente contesto circostante, render di progetto, skyline (stato attuale, progetto e comparazione);
-	documentazione fotografica, datata e firmata dal progettista, con allegata planimetria indicante i coni visuali, dell'area e dei prospetti;
-	relazione paesaggistica redatta secondo lo schema allegato D.P.R. 31/2017 (allegato D);
-	ricevuta del versamento dei diritti di segreteria di € 60,00 tramite quietanza tesoreria comunale/bollettino c.c.p./pagoPA);
-	scansione marca da bollo da € 16,00 per il rilascio.

Distinti saluti.

Caorle _____

Il Richiedente

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 - C.F. / P.IVA 00321280273 – PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.