

- 1) Il RUP
- 2) Le competenze del Dirigente

- 1) L'avvio del procedimento
- 2) Le competenze del segretario comunale

- 1) La comunicazione di avvio del procedimento
- 2) Le fase della spesa

- 1) Il termine di conclusione del procedimento
- 2) Le fase dell'entrata

- 1) La conferenza di servizi
- 2) L'impegno di spesa

- 1) La nullità degli atti
- 2) La liquidazione delle fatture

- 1) L'annullabilità degli atti
- 2) Le entrate del comune

- 1) L'autotutela
- 2) L'organo di revisione



- 1) Le fasi del procedimento
- 2) Gli atti del comune

- 1) L'accesso agli atti documentale
- 2) I pareri sulle deliberazioni

- 1) L'accesso civico generalizzato
- 2) Il visto di regolarità contabile

- 1) Il reato di corruzione
- 2) Le funzioni degli enti locali

- 1) Il reato di peculato
- 2) Il bilancio di previsione

- 1) Il codice di comportamento dei dipendenti
- 2) Gli strumenti di programmazione