



CITTÁ DI CAORLE

www.comune.caorle.ve.it

AI COMUNE DI CAORLE  
Via Roma 26  
30021 Caorle (VE)

**OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO DA DESTINARE AL SETTORE TECNICO**

Il/La sottoscritto/a ( Cognome e nome ) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità specificata in oggetto ed a tal fine

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- di essere reperibile al seguente numero telefonico: \_\_\_\_\_ e/o al seguente indirizzo mail/pec: \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Amministrazione Pubblica: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in qualità di dirigente a decorrere dal \_\_\_\_\_ comparto di appartenenza \_\_\_\_\_;
- Uffici / Servizi diretti: \_\_\_\_\_;
- di avere inoltre prestato servizio presso i seguenti Enti/Amministrazioni Pubbliche<sup>1</sup>:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

<sup>1</sup> Indicare l'Ente, il periodo di riferimento, categoria, profilo professionale, posizione economica, la tipologia del rapporto di lavoro (es: a tempo indeterminato / determinato), area e ufficio di appartenenza.

**30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273**



CITTÁ DI **CAORLE**

www.comune.caorle.ve.it

- di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di non avere subito condanne cui consegua l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non avere procedimenti penali pendenti per i delitti di cui al libro secondo del codice penale;
- di non avere subito, nei due anni precedenti la scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- di essere in possesso della dichiarazione preventiva, dell'Ente di provenienza, di disponibilità alla concessione del Nulla Osta all'attivazione dell'istituto della mobilità, rilasciato in data \_\_\_\_\_, allegato alla presente domanda (qualora necessario);  
**ovvero**
- di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 16 del CCNL Comparto Regioni – Enti Locali Area Dirigenza (1998 – 2001) o altra previsione analoga;

Il/La sottoscritto/a s'impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

La presente vale come autorizzazione al trattamento dei propri dati personali per le finalità di gestione della selezione e per il successivo trattamento in caso di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione del rapporto medesimo.

Il/La sottoscritto/a dichiara di accettare le condizioni e clausole previste nell'avviso pubblicato dal Comune di Caorle.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

- curriculum formativo-professionale, debitamente firmato e datato;
- fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza, qualora necessario;
- altro: \_\_\_\_\_

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.