



**COMUNE DI CAORLE**

Città Metropolitana di Venezia

DATA DI PUBBLICAZIONE  
SUL PROFILO DEL COMMITTENTE

**09 GIU. 2020**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 82 DEL 27/05/2020**

Settore Finanze

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE SEDI COMUNALI PER IL PERIODO 01.06.2020 - 31.05.2023 - CIG 8320060AB4**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 82 DEL 27/05/2020**

**Settore Finanze**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE SEDI COMUNALI PER IL PERIODO 01.06.2020 - 31.05.2023 - CIG 8320060AB4

**PREMESSO** che:

- il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 57 del 18.12.2019 ha approvato il D.U.P. 2020-2022;  
- il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 58 del 18.12.2019 ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022 con i relativi allegati;

Visti gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli PEG così come approvati con deliberazione di Giunta Municipale n. 272 del 20.12.2019;

Visto il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);

Richiamato il decreto sindacale n. 10882 del 31.03.2020;

**PRESO ATTO** che è di prossima scadenza la concessione del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di bevande calde, fredde e alimenti presso le sedi comunali;

**RICHIAMATI** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 i quali prevedono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RICHIAMATO** il citato art. 192 che prevede che l'affidamento di un servizio debba essere preceduto da apposita determinazione per definire il fine, l'oggetto, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento per il servizio in oggetto coincide con il Responsabile del Settore Finanze;

**OSSERVATO** che nella programmazione degli acquisti di *beni e servizi* di importo pari o superiore a 40.000 euro, così come allegata nel D.U.P. 2020-2022, risulta iscritta la presente concessione di servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici presso le sedi comunali;

**RITENUTO** opportuno proporre l'indizione di una gara di appalto mediante procedura negoziata previa gara ufficiosa per contratti sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 – con interpello di ditte qualificate all'esecuzione del servizio in oggetto;

**RITENUTO** altresì di assumere quale criterio di selezione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base degli elementi del prezzo e del costo, in quanto vanno presi in considerazione il prezzo medio del prodotto nei confronti del

pubblico, la scontistica applicata, l'importo riconosciuto all'Amministrazione a titolo di rimborso spese per i consumi;

VISTO l'elenco delle ditte da invitare e verificato che lo stesso è stato formato in base a considerazioni legate alla conoscenza dei marchi a livello di mercato, alla precedente partecipazione a gare indette dal comune, a specifiche richieste di invito;

ESAMINATO il capitolato speciale relativo alla concessione dei servizi in oggetto, allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante (all. A);

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 in materia di armonizzazione contabile delle amministrazioni pubbliche, e segnatamente il comma 5 ai sensi del quale l'impegno di spesa deve essere imputato all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTO l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 3 del Regolamento dei controlli interni e ritenuto di esprimere parere di regolarità tecnica e contabile favorevole in merito alle presente proposta di determinazione;

VISTI gli artt. 107, 151, comma 4, e 183 del D.Lgs. 267/00;

VISTO l'art. 52 dello Statuto comunale;

VISTO l'art. 16 del vigente Regolamento per la contabilità;

VISTI gli artt. 51 e 56 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

1. di approvare il capitolato speciale d'appalto, costituente allegato n. 1 alla presente determinazione, per l'affidamento in concessione del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici presso le sedi comunali per il periodo 01.06.2020 – 31.05.2023 – CIG 8320060AB4 - valore € 91.300,00;
2. di stabilire che per l'affidamento del servizio si procederà mediante procedura negoziata per contratti sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
3. di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base degli elementi del prezzo e del costo, in quanto vanno presi in considerazione il prezzo medio del prodotto nei confronti del pubblico, la scontistica applicata, l'importo riconosciuto all'Amministrazione a titolo di rimborso spese per i consumi;

4. di stabilire le seguenti pesature per gli elementi di aggiudicazione, dando atto che per l'attribuzione dei punteggi dovrà essere applicato il punto IV – prima parte - della Linea Guida ANAC n. 2 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 approvata con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1005 del 21.09.2016 :
  - prezzo ponderato sulla base degli indici di prodotto di cui alla scheda costituente allegato n. 2 alla presente determinazione: punti 60/100
  - importo riconosciuto a titolo di rimborso spese: punti 30/100
  - percentuale di sconto applicata per gli acquisti tramite supporto ricaricabile: punti 10/100;
5. di approvare l'elenco degli operatori economici da invitare alla presente procedure di gara, predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento;
6. di disporre, ai fini del corretto svolgimento delle procedure di gara, il vincolo della segretezza dei nominativi delle ditte interpellate ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, fatta salva ogni forma di pubblicazione prevista dalla normativa vigente a seguito del completamento della procedura di aggiudicazione;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile della Centrale di Committenza Caorle - San Stino di Livenza, delegando allo stesso tutte le procedure di gara;
8. di dare atto che dalla presente procedura di affidamento non derivano oneri a carico del bilancio comunale e che risultano già predisposti gli stanziamenti ove introitare il rimborso forfetario delle spese per consumi (acqua ed energia elettrica) riconosciuto dalla ditta aggiudicataria.

Il Responsabile  
Settore Finanze  
Fabio Arrighi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ARRIGHI FABIO;1;17877158



CITTÀ DI CAORLE

www.comune.caorle.ve.it

## Allegato 1

**Capitolato speciale d'appalto per il servizio di ristoro a mezzo di distributori automatici di bevande calde e fredde ed alimenti presso i locali comunali per il periodo 01.06.2020 – 31.05.2023**

### Articolo 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente affidamento ha per oggetto la concessione del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di bevande calde, fredde ed alimentari confezionati presso i locali comunali e le sedi staccate per il periodo 01.06.2020 – 31.05.2023, ai sensi degli artt. 164 e segg. del D.Lgs. 50/2016.

Il numero e la tipologia dei distributori da installare nelle diversi sedi è indicato nella tabella sottostante.

SEDE	BEVANDE CALDE	BEVANDE FREDDE	ALIMENTARI	UTILIZZATORI
Sede municipale - via Roma, 26	sì	sì	sì	Dipendenti circa 70 + pubblico
Comando Polizia Locale - strada Nuova, 81	sì	sì	sì	Dipendenti circa 30
Magazzino comunale - strada Traghete	sì	sì		Dipendenti circa 7
Biblioteca - piazza Matteotti, 3	sì	sì	sì	Dipendenti 6 + pubblico
Centro Pertini - calle Squero, 1	sì	sì	sì	Soci circa 650 – presenza media 100
Mercato ittico – riva delle Caorline, 8	sì	sì		Dipendenti 4 + imprese acquirenti e venditrici

E' prevista, inoltre, qualora non venga utilizzato un distributore integrato, l'installazione di un distributore di bevande calde con erogazione a capsule per la sede municipale di Via Roma.

Le ubicazioni indicate sono da considerarsi orientative con possibilità da parte dell'Amministrazione Comunale di prevedere nuove e diversi sedi comunali cui estendere il servizio.

L'aggiudicazione sarà effettuata in un unico lotto e, pertanto, non sono ammesse offerte per parte del servizio.

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Al sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.



**CITTÀ DI CAORLE**

[www.comune.caorle.ve.it](http://www.comune.caorle.ve.it)

## **Articolo 2 – Durata dell'affidamento e importo presunto**

Il contratto avrà durata di 3 (tre) anni.

L'eventuale modifica del numero dei distributori, la loro tipologia o la loro collocazione durante il periodo contrattuale potranno avvenire nei limiti di cui all'art. 175 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'impresa aggiudicataria è, in ogni caso, tenuta a garantire la prestazione fino all'individuazione del nuovo contraente. Allo scadere del contratto l'affidatario dovrà rimuovere i distributori e ripristinare lo stato dei luoghi.

Tenuto conto del fatturato dichiarato relativamente agli anni 2017-2018-2019 l'importo presunto della concessione ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. 50/2016 e quindi il valore del presente affidamento ammonta a € 91.300,00 (novantunotrecentomila/00) per l'intero triennio.

Il canone a titolo di rimborso spese forfetarie (oggetto di valutazione in sede di gara), a carico della ditta affidataria, a base d'appalto per l'intero periodo è pari a € 25.500,00 (non soggetto ad iva), corrispondente ad un importo annuo di € 8.500,00.

La ditta aggiudicataria assume a proprio carico il rischio operativo inerente l'equilibrio economico – finanziario ai sensi dell'art. 165 del D.Lgs. 50/2016.

## **Articolo 3 – Gestione del servizio**

### Installazione e manutenzione dei distributori automatici

La ditta aggiudicataria si impegna a installare i distributori automatici senza soluzione di continuità con la precedente gestione e a provvedere a quant'altro sarà necessario per il funzionamento delle attrezzature. La ditta dovrà entro 7 giorni dall'installazione dei distributori darne comunicazione alla competente azienda sanitaria locale. Essa sarà, inoltre, responsabile di infrazioni o danni comunque arrecati a persone o cose sia del Comune che di terzi.

Le apparecchiature utilizzate devono essere in buono stato di conservazione e di recente fabbricazione. Devono essere munite di gettoniera, erogare il resto ed essere predisposte per il funzionamento a chiave/card magnetica ricaricabile da distribuire agli utenti su richiesta.

Su ogni macchina dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo della stessa e la modalità per contattare tramite telefono o fax o posta elettronica la ditta per eventuali reclami, segnalazioni di guasto, segnalazioni di merce o resto esauriti.

Nei distributori automatici dovranno essere applicate ben visibili le etichette con la marca, la composizione, le modalità di conservazione dei prodotti oggetto della distribuzione.

In caso di guasti la ditta deve provvedere alla riparazione, a proprie spese, entro 24 (ventiquattro) ore dalla segnalazione trasmessa dal personale comunale.

Le macchine dovranno essere dotate di un sistema software che preveda una temperatura di sicurezza che inibisca la vendita di prodotti alimentari nel caso in cui la temperatura prevista fosse superata.

La ditta aggiudicataria si impegna ad effettuare la manutenzione di tutti i distributori in sua gestione e a rifornirli con prodotti di prima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale, assumendosi ogni responsabilità sulla rispondenza a tutte le vigenti disposizioni di legge sia dei prodotti che delle apparecchiature utilizzate per la loro distribuzione automatica.

Relativamente al caffè, cappuccino, caffè macchiato in capsule l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiederne – a propria discrezione - la disponibilità, in una o più delle sedi di cui all'art. 1, individuando i prodotti da sostituire qualora ve ne sia l'esigenza tecnica.

---

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.



**CITTÀ DI CAORLE**

[www.comune.caorle.ve.it](http://www.comune.caorle.ve.it)

Sono messi a disposizione della gestione i locali per l'erogazione del servizio richiesto, l'acqua potabile, l'energia elettrica ed il riscaldamento.

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare, a proprie cure e spese, l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici nelle varie sedi comunali, compresi gli erogatori di acqua a presa diretta di cui al punto successivo, che dovranno avvenire a regola d'arte e secondo le indicazioni fornite dal personale dell'ufficio tecnico.

Deve essere assicurata la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse.

Il concessionario è tenuto ad effettuare il servizio di ristorazione in modo tempestivo, con almeno due passaggi settimanali per la ricarica e il riassortimento dei distributori.

La ditta contraente dovrà assumere l'impegno di installare in prossimità dei distributori automatici appositi contenitori per la raccolta differenziata.

La ditta aggiudicataria entro e non oltre la data del 30/06/2021 si impegna ad installare su impianti predisposti dall'Amministrazione Comunale n. 6 distributori d'acqua a presa diretta, sia naturale che addizionata d'anidride carbonica, collegati alla rete idrica comunale, uno per ciascuna sede, ai sensi della LR 11/20 'Misure urgenti per la riduzione dell'utilizzo delle bottiglie di plastica monouso attraverso la promozione dell'uso di acqua alla spina'.

La distribuzione dell'acqua dai distributori a presa diretta avverrà tramite la fornitura di bicchieri monouso ovvero l'utilizzo di borracce individuali di proprietà del singolo consumatore.

#### Obblighi della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria dovrà consegnare una copia del proprio manuale di autocontrollo redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema di sicurezza alimentare previsto dalle normative nazionali e comunitarie vigenti. La ditta verificherà che la preparazione dei prodotti posti in vendita sia conforme alla predetta normativa e dichiarerà la presa visione della relativa documentazione fornita dalle case produttrici. Il manuale dovrà inoltre prevedere una procedura operativa di verifica delle scadenze dei prodotti distribuiti.

Il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio e, pertanto, l'aggiudicatario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti e dalla normativa sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

La ditta aggiudicataria dovrà stipulare apposita polizza assicurativa, con massimale non inferiore a euro 5.000.000,00, per la responsabilità civile per eventuali danni apportati sia ai beni di proprietà del Comune sia a cose di terzi e persone, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità per danni a terzi provocati dall'uso dei distributori e per furti, danni e guasti arrecati da terzi ai distributori.

La ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso di certificazione ISO 9001:2008.

Il personale della ditta aggiudicataria del servizio dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento con fotografia, riportante i dati identificativi della Ditta ed il nominativo del dipendente.

Il Concessionario si impegna al rispetto, da parte dei propri dipendenti o collaboratori o consulenti a qualsiasi titolo, degli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento

---

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.



CITTÀ DI CAORLE

www.comune.caorle.ve.it

dei dipendenti del Comune di Caorle approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 264 del 04.12.2014.

### Prezzi

La ditta aggiudicataria non potrà, nel corso di validità del contratto, apportare ritocchi dei prezzi in aumento se non previa comunicazione ed espressa approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

I prezzi offerti (oggetto di valutazione ponderata in sede di gara), uguali in tutte le sedi, dovranno essere esposti su ciascun distributore in modo da consentire una facile lettura.

Dovrà essere prevista una riduzione di prezzo (oggetto di valutazione in sede di gara) per l'erogazione dei prodotti con chiave/card magnetica anziché per contanti. Detta riduzione dovrà essere valevole per tutti i prodotti posti in vendita.

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di comunicare entro il 31 maggio di ogni anno di durata della concessione il dato effettivo del fatturato relativo all'anno precedente inerente l'oggetto del presente capitolato di concessione.

### **Articolo 4 – Caratteristiche dei prodotti**

I prodotti distribuiti dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

- **Bevande calde:** caffè, caffè decaffeinato, caffè d'orzo, tè, cappuccino, caffè macchiato, cioccolata, latte, cappuccino al cioccolato, caffè al ginseng.  
Le miscele utilizzate ai fini della preparazione delle bevande calde dovranno comunque
- rispettare i contenuti minimi per porzione di seguito indicati:
  1. bevande a base di caffè: gr. 7 di caffè – almeno 60% miscela arabica;
  2. bevande a base di tè: gr. 12 di tè;
  3. bevande a gusto cioccolato: gr. 23 di polvere di cacao.
- **Bevande fredde:**
  1. acqua minerale naturale e frizzante (non oltre il 30/06/2021): bottiglie per capacità lt. 0,50 di una marca a rilevanza nazionale;
  2. bibite in lattina: cl. 33 di una marca a rilevanza nazionale;
  3. bibite in brik (succhi di frutta) : cl. 20 di una marca a rilevanza nazionale.
- **Capsule:** disponibili almeno per caffè, caffè macchiato, cappuccino.
- **Prodotti da forno e snacks in monoporzioni** (snacks salati, merende dolci e salate). Dovranno essere presenti almeno 4 prodotti (salato/dolce) adatti ad una dieta priva di glutine e per intolleranti al lattosio.
- **Prodotti freschi in monoporzioni** (yogurt, tramezzini – con previsione di almeno una varietà per utenti vegetariani - e panini).

Si evidenzia che i distributori automatici non dovranno prevedere la somministrazione di acqua (naturale/frizzante) in bottiglie di plastica monouso oltre il termine massimo del 30/06/2021.

I prodotti dovranno essere di prima qualità, esenti da OGM (organismi geneticamente modificati) e provenienti da primarie ditte produttrici. Ogni monoporzione dovrà riportare l'indicazione della composizione e data di scadenza, nonché rispettare la normativa di legge in vigore.

---

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.





**CITTÀ DI CAORLE**

[www.comune.caorle.ve.it](http://www.comune.caorle.ve.it)

Il Comune potrà effettuare controlli qualitativi e quantitativi senza che la ditta possa rifiutarsi, pena la rescissione del contratto. L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 7 (sette) giorni consecutivi di calendario prima della scadenza del prodotto.

#### **Articolo 5 - Modalità del pagamento**

Il canone a carico del concessionario dovrà essere corrisposto in rate annuali anticipate da versarsi entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla decorrenza di ciascuna annualità. Il canone dovrà essere versato presso la Tesoreria del Comune.

#### **Articolo 6 – Subappalto e cessione del contratto**

Il sub-appalto è ammesso nei limiti di cui all'art. 174 del D.Lgs. 50/2016.

E' assolutamente vietata la cessione, sotto qualsiasi forma, di tutto o parte del contratto di concessione del servizio, a pena di risoluzione del contratto stesso, salva ogni azione per il risarcimento dei conseguenti danni e salvo l'esperimento di ogni altra azione che il Comune ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

#### **Articolo 7 – DUVRI**

Stante il rischio di interferenze tra il personale del concessionario e i fruitori del servizio, per il presente rapporto contrattuale è stato redatto il DUVRI (Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze). Il relativo documento sarà allegato alla lettera d'invito alla gara.

#### **Articolo 8 – Inadempienze contrattuali e sanzioni**

In caso di inadempienze degli obblighi contrattualmente assunti e per insoddisfacente svolgimento del servizio, il Comune, a mezzo fax o posta elettronica certificata, conterà l'infrazione od omissione all'aggiudicatario che dovrà ovviare al disservizio entro il termine assegnato o comunque nel più breve tempo possibile. Per ogni infrazione o contestazione il Comune applicherà una penale di € 50,00.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto in caso di gravi e ripetute inadempienze nell'esecuzione degli obblighi contrattuali.

La risoluzione del contratto avverrà con un mese di preavviso senza che la ditta stessa possa accampare pretesa alcuna e con ogni riserva per azioni di ulteriori danni, per i quali il Comune si avvarrà anche della cauzione versata, fermo restando la necessità che anche dopo il preavviso il servizio venga effettuato.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di far eseguire ad altri il mancato o incompleto servizio, salva la facoltà di farsi risarcire dall'impresa aggiudicataria inadempiente addebitandone i costi o rivalendosi sulla cauzione.

---

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.



CITTÀ DI CAORLE

www.comune.caorle.ve.it

### Articolo 9 – Garanzia definitiva

La ditta aggiudicataria, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi inerenti al servizio e del rispetto delle condizioni contrattuali è obbligata a versare una garanzia definitiva pari al 10% del valore del presente affidamento da costituirsi con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, in qualunque momento, l'Amministrazione può ritenere sulla garanzia i crediti derivanti a suo favore dal presente capitolato e dal relativo contratto; in tal caso la ditta aggiudicataria rimane obbligata a reintegrare o a ricostituire la garanzia entro 10 (dieci) giorni da quello di notificazione del relativo avviso.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza della ditta aggiudicataria, la garanzia, salvo il diritto del Comune a risarcimento degli eventuali maggiori danni, può essere incamerato a titolo di penale.

La garanzia definitiva rimane vincolata per tutta la durata del contratto e viene svincolata e restituita dopo aver accertato che la ditta ha adempiuto tutti i suoi obblighi e l'Amministrazione Comunale nulla ha più a pretendere.

### Articolo 10 – Controversie

Per tutte le controversie relative all'esecuzione contrattuale il Foro competente è quello di Pordenone.

### Articolo 11 – Rinvio ad altre norme

Per quanto non previsto nel presente foglio d'oneri e condizioni sono applicabili le disposizioni delle leggi vigenti in materia di appalti di pubblici servizi.

---

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.



CITTÀ DI CAORLE

www.comune.caorle.ve.it

Allegato 2

**DETERMINAZIONE INDICE PONDERALE E PREZZI A BASE D'ASTA PER TIPOLOGIA DI PRODOTTO**

Numero progressivo prodotto	Prodotto	Indice ponderale	Prezzo a base d'asta
1	Caffè, caffè macchiato, cappuccino in grano	16	0,50
2	Caffè, caffè macchiato, cappuccino in capsule	15	0,50
3	Decaffeinato, decaffeinato macchiato, cappuccino decaffeinato	4	0,25
4	Orzo, orzo macchiato	4	0,50
5	Caffè al ginseng, caffè al ginseng macchiato	4	0,50
6	Tè	15	0,50
7	Cioccolata calda	4	0,50
8	Acqua minerale 500 ml gasata / non gasata (non oltre il 30/06/2021)	3	0,50
9	Bicchieri monouso per distributori d'acqua a presa diretta (dal 01/07/2021)	5	0,01
10	Bibite in lattina	2	0,70
11	Succhi di frutta in brik 20 cl	2	0,35
12	Crackers salati / non salati – min. gr. 25	8	0,20
13	Patatine classiche / aromatizzate – min. gr. 30	4	0,60
14	Wafer farciti – min. gr. 45	2	0,70
15	Biscotti farciti vaniglia / cacao – min. gr. 40	2	0,50
16	Merendina a base di pan di spagna	2	0,80
17	Merendina a base di pasta frolla	2	0,50
18	Merendina tipo croissant	2	0,60
19	Tramezzino / panino	2	1,20
20	Yogurt da 125 gr	2	0,60
		<b>100</b>	

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.