

DATA DI PUBBLICAZIONE
SUL PROFILO DEL COMMITTENTE
02 MAR. 2018



CITTA' DI CAORLE

Provincia di Venezia

30021 CAORLE (VE) – Via Roma, 26 – Tel. (0421) 219111 r.a. – Fax (0421) 219300 – Cod. Fisc. e P.I. 00321280273

Categoria

Classe

Fascicolo

Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico

Determinazione nr. 16 Del 22/02/2018

OGGETTO: Servizio di Pulizia, Custodia e Guardiania degli Edifici Comunali per la durata di anni uno. Approvazione Elenco Ditte e Criteri di Aggiudicazione. CIG: 730327552F.

Con Determinazione del Dirigente del Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico n° 293 del 7/12/2017 è stata definita la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, consistente nella pubblicazione di un avviso esplorativo/indagine di mercato per identificare i soggetti interessati a partecipare alla trattativa.

Con la stessa determinazione è stato stabilito che la procedura sarà quella per i contratti di servizi sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., previo, appunto, avviso esplorativo rivolto alle sole Cooperative sociali di tipo B, con successivo invito a presentare offerta a tutte le ditte interessate e che soddisfino ai requisiti dell'avviso.

Il criterio di selezione delle offerte è stato definito quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

I requisiti richiesti alle ditte richiedenti sono i seguenti:

- Iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative sociali – tipo B;
- Inesistenza di cause di esclusione di all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e di ogni altra causa ostativa ai sensi del medesimo decreto e successive modifiche ed integrazioni. I requisiti dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le cooperative eventualmente raggruppate;
- Capacità economico e finanziaria dimostrata mediante un fatturato minimo annuo di € 180.000,00 nelle ultime tre annualità;
- Capacità tecnico professionale dimostrata da un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

L'avviso è stato pubblicato dalla CUC – Centrale Unica di Committenza Caorle –San Stino di Livenza in data 29/12/2017, prot. 40424 ed il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse al protocollo comunale è stato fissato nel 23/01/2018, alle ore 12:00.

Richiamato il verbale di gara redatto dalla CUC in data 24/01/2018, si deduce che, nei termini stabiliti, sono pervenute n° 13 candidature e che tutte presentano i requisiti prevista dalla determinazione n° 293/2017 sopra citata.

Tenuto conto inoltre che, in virtù del criterio di selezione previsto dalla stessa determina, il Responsabile Unico del Procedimento ha definito i criteri di aggiudicazione dell'offerta, conformemente a quanto previsto dall'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che con la presente determinazione si vanno ad approvare.

Per tutto quanto sopra detto, quindi, si esprime parere favorevole all'invito di tutte le ditte richiedenti, conformemente a quanto verificato dalla Centrale Unica di Committenza con proprio verbale del 24/01/2018, e si approva l'allegato "Criteri di Aggiudicazione" della procedura di affidamento del servizio in oggetto indicato.

Il Dirigente

- Visto il D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- Richiamata in particolare la propria determinazione n° 293 del 7/12/2017;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità;
- Visto il regolamento comunale dei contratti;
- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Centrale Unica di Committenza Caorle – San Stino di Livenza datato 24/01/2018 e di stabilire di invitare tutte le ditte richiedenti alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio pulizia, custodia e guardiania degli edifici comunali per la durata di anni uno;
2. di approvare l'allegato "Criteri di Aggiudicazione" con il quale vengono stabiliti gli elementi di valutazione delle offerte presentate dai candidati invitati alla procedura;
3. di trasmettere il presente provvedimento alla Centrale Unica di Committenza Caorle – San Stino di Livenza per il proseguo dell'iter per l'affidamento in parola.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott. arch. Giannino Furlanetto





CITTÁ DI CAORLE



www.comune.caorle.ve.it

SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO

Dirigente Responsabile: arch. Giannino Furlanetto

Ufficio Manutenzioni

Responsabile Servizio: ing. Vania Peretto

e-mail: llpp@comune.caorle.ve.it

tel. 0421-219223

orario di apertura al pubblico

LUN. – MER. – VEN. dalle ore 9:30 alle ore 12:30

MAR. – GIO. dalle ore 16:00 alle ore 17:00

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

SERVIZIO DI PULIZIA, CUSTODIA E GUARDIANIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI UNO. CIG: 730327552F

**30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300
C.F. / P.IVA 00321280273**

Informativa ai sensi del D.LGS. 196/03: I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente dal Comune di Caorle per la gestione della pratica oggetto della presente comunicazione; la gestione dei dati è manuale e informatizzata; i dati potranno essere comunicati a soggetti terzi solamente nei casi previsti dalla legge e nell'esclusivo ambito della gestione della pratica. Vi competono tutti i diritti previsti dall'art. 7, D.LGS. 196/03. E' possibile chiedere al Responsabile del trattamento, Dirigente del Settore scrivente, con sede per motivi di carica presso il Comune di Caorle - Via Roma, 26, la correzione, l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione ed il blocco.

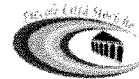


Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., individuata sulla base del miglior rapporto qualità presso, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica:	70 punti
- Tecnico qualitativa	50 punti
- Tecnico quantitativa	20 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	100 PUNTI

OFFERTA TECNICA

OFFERTA TECNICO QUALITATIVA		
DESCRIZIONE	SUB CRITERI	PUNTEGGIO
1 Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate segnalate dall'ufficio comunale Servizi alla Persona MAX 20 punti	a) Modalità di inserimento e di formazione delle persone svantaggiate	Max 6 punti
	b) Metodologia e strumenti di accompagnamento alle persone inserite	Max 8 punti
	c) Qualifica dell'eventuale personale incaricato del sostegno	Max 6 punti
2 Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio MAX 20 punti	a) Distribuzione del personale operativo indicandone il numero, la qualifica, il livello, le fasce orari di intervento proposte, come ripartite nei diversi stabili oggetto di appalto	Max 10 punti
	b) Modalità e tempi di sostituzione del personale assente a qualsiasi titolo	Max 7 punti
	c) Certificazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Max 3 punti
3 Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi MAX 5 punti	a) Sistema di verifica e controllo del lavoro svolto e di eventuali disservizi segnalati dal Comune (raccolta e gestione dei dati e report)	Max 2 punti
	b) Modalità e frequenza di esecuzione delle verifiche e valutazione dei risultati ottenuti	Max 3 punti
4 Attrezzature, prodotti, metodologie e tecniche operative connesse MAX 5 punti	Indicare tipologia dei prodotti utilizzati, classe di efficienza energetica di eventuali apparecchiature ed elenco dei macchinari	Max 5 punti



OFFERTA TECNICO QUANTITATIVA

	DESCRIZIONE CRITERIO	SUB CRITERI	PUNTEGGIO
1	Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate segnalate dall'ufficio comunale Servizi alla Persona MAX 15 punti	Percentuale del monte ore totale di lavoro svolto da soggetti in condizione di svantaggio rispetto al monte ore complessivo indicato nel foglio condizioni	- da 0% a 30%: 3 punti
			- da 31% a 50%: 7 punti
2	Proposte migliorative MAX 5 punti	Incremento di ore rispetto al monte ore complessivo indicato nel foglio condizioni	- da 51% a 70%: 10 punti
			- da 71% a 100%: 15 punti
			- da 0 a 100 ore: 2 punti
			- da 101 a 200 ore: 3 punti
			- più di 200 ore: 5 punti

Il criterio di attribuzione dei punteggi sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata, attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, per i diversi sub criteri di valutazione degli elementi qualitativi, un punteggio discrezionale, variabile da 0 a 1, da parte di ciascun commissario di gara. Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il singolo sub criterio, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti da ogni commissario e assegna il valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti vengono riparametrati proporzionalmente. Per quanto riguarda gli elementi dell'offerta tecnica quantitativa l'attribuzione del punteggio avverrà in base all'opzione scelta dall'offerente.

La Stazione Appaltante procederà quindi alla ripartizione dei punteggi assegnati ai sub criteri per rialinearli ai punteggi previsti per l'elenco di partenza. E, analogamente, attuerà una seconda riparametrizzazione dei punteggi, al fine di ristabilire l'equilibrio tra i diversi elementi qualitativi e quantitativi previsti per la valutazione dell'offerta tecnica.

OFFERTA ECONOMICA

Deve essere indicato il ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo a base di gara.

Anche per l'offerta economica sarà effettuata la riparametrizzazione dei punteggi assegnati, allo scopo di ristabilire l'equilibrio tra il punteggio relativo alla parte tecnica e la parte economica.