



CITTÀ DI CAORLE



www.comune.caorle.ve.it

SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO

Dirigente Responsabile: ing. Vania Peretto

Ufficio Demanio Marittimo

## CAPITOLATO PRESTAZIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SALVATAGGIO NEGLI ARENILI LIBERI DELLA CITTA' DI CAORLE - PERIODO "2021-2022-2023"

### 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente capitolato ha come oggetto l'affidamento del servizio di salvataggio negli arenili liberi della Città di Caorle, per il periodo estivo relativamente alle annualità 2021, 2022 e 2023, consistente nello svolgimento del servizio di salvataggio a favore dei bagnanti, nel periodo da giugno a settembre.

Il corrispettivo per l'esecuzione del servizio è pari a €. 63.934,00 annui, oltre all'IVA nella misura del 22%, per un totale per il triennio di €. 191.802,00, oltre all'IVA, per un totale complessivo di €. 233.998,44.

### 2. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente capitolato prestazionale avrà decorrenza a partire dal 01.06.2021 al 15.09.2023, per un periodo complessivo di tre anni.

Resta comunque inteso che la durata del contratto potrà subire variazioni in diminuzione in qualsiasi momento per cause non imputabili al Comune di Caorle.

L'Amministrazione Comunale, nelle more della stipula del contratto di appalto, potrà chiedere l'esecuzione del servizio all'impresa aggiudicataria, la quale deve ritenersi obbligata ad adempiere.

### 3. PRESTAZIONI DELL'AFFIDATARIO

La ditta aggiudicataria del servizio, oltre che al rispetto delle ordinanze marittime balneari vigenti (Ordinanza Balneare del Comune di Caorle n° 170/2018 e Ordinanza di Sicurezza Balneare della Capitaneria di Porto di Caorle n° 18/2019) deve effettuare il servizio nei seguenti periodi e con le modalità minime ivi indicate:

#### **A. ARENILE LIBERO DI BRUSSA**

Il servizio di salvataggio deve essere garantito nel tratto indicato nella planimetria allegata, posizionando le torrette in corrispondenza dei due accessi principali all'arenile stesso.

I periodi di riferimento, fatte salve diverse disposizioni da parte dell'Ufficio Demanio Marittimo in merito alla coincidenza o meno di tali date con le giornate festive, sono i seguenti:

- Dal 01 Giugno al 31 Luglio presenza di n. 02 assistenti bagnanti: sabato, domenica e festivi.
- Dal 01 Agosto al 31 Agosto presenza di n. 03 assistenti bagnanti tutti i giorni della settimana.
- Dal 01 Settembre al 15 Settembre presenza di n. 02 assistenti bagnanti: sabato e domenica.

Il servizio dovrà essere eseguito con l'ausilio di n. 02 postazioni fisse costituite da:

- ✓ n. 02 torrette di avvistamento completo di palo per bandiere e bandiere (fornitura, allestimento e installazione a carico della ditta aggiudicataria) posizionate in corrispondenza dei due accessi principali del tratto in parola, come da ordinanze emanate e emanande.
- ✓ n. 02 pattini di salvataggio con caratteristiche tecniche e dotazioni come da ordinanze emanate e emanande.
- ✓ n. 01 D.A.E. - Defibrillatore Automatico Esterno con caratteristiche tecniche e dotazioni come da normativa vigente.
- ✓ fornitura e posa in opera delle attrezzature (gavitelli/paletti) per i segnalamenti delle acque riservate alla balneazione e del limite acque sicure, come da ordinanze emanate e emanande.
- ✓ fornitura e posa in opera di adeguata cartellonistica informativa da apporre in modo visibile sulla spiaggia da concordare con l'Ufficio Demanio Marittimo, come da ordinanze emanate e emanande.

**30021 CAORLE (VE) - VIA ROMA, 26 C.F./P.IVA 00321280273 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale  
GB 21.01.2021

U:\SALVATAGGIO\Salvataggio 2021-2023\Capitolato salvataggio 2021-2023.doc

- ✓ Il personale dovrà essere dotato di divisa di servizio, compresa la radio e/o telefono cellulare per le comunicazioni di servizio, in collegamento con gli operatori del servizio di salvataggio, come da ordinanze emanate e emanande.

## **B. ARENILE LIBERO DI FALCONERA**

L'espletamento del servizio dovrà svolgersi nella zona Falconera come indicato in planimetria, intendendosi come tale, l'area demaniale marittima compresa tra la foce del canale Nicesolo ed il comparto 5L (escluso) del vigente Piano Particolareggiato degli Arenili.

Il periodo di riferimento, fatte salve diverse disposizioni da parte dell'Ufficio Demanio Marittimo in merito alla coincidenza o meno di tali date con le giornate festive, è il seguente:

- Dal 01 Giugno al 15 Settembre presenza di n. 03 assistenti bagnanti tutti i giorni della settimana.

Il servizio dovrà essere eseguito con l'ausilio di n. 03 postazioni fisse costituite da:

- ✓ n. 03 torrette di avvistamento completo di palo per bandiere e bandiere (fornitura, allestimento e installazione a carico della ditta aggiudicataria) posizionate in accordo con l'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Caorle, come da ordinanze emanate e emanande.
- ✓ n. 03 pattini di salvataggio con caratteristiche tecniche e dotazioni come da ordinanze emanate e emanande.
- ✓ fornitura e posa in opera delle attrezzature (gavittelli/paletti) per i segnalamenti delle acque riservate alla balneazione e del limite acque sicure, ordinanze emanate e emanande.
- ✓ fornitura e posa in opera di adeguata cartellonistica informativa da apporre in modo visibile sulla spiaggia da concordare con l'Ufficio Demanio Marittimo, come da ordinanze emanate e emanande.
- ✓ Il personale dovrà essere dotato di divisa di servizio, compresa la radio e/o telefono cellulare per le comunicazioni di servizio, in collegamento con gli operatori del servizio di salvataggio, come da ordinanze emanate e emanande.

## **C. SERVIZIO SUPPLETIVO LUNGO L'ARENILE DI CAORLE**

Dal 01 Agosto al 31 Agosto, in ragione del massimo afflusso di turisti lungo tutto l'arenile della Città di Caorle, devono essere attivi, tutti i giorni, i seguenti servizi, a completamento dei servizi già in essere da parte dei concessionari di spiaggia e da parte del Comune di Caorle:

- attivazione di una postazione di salvataggio, da impiegare nelle aree di maggior criticità, così come individuate dall'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Caorle, e da effettuarsi senza soluzione di continuità per n. 08 ore giornaliere, per tutti i giorni del mese;
- attivazione di n.1 unità mobile sanitaria Segway, o attrezzature simili condotta da personale infermieristico e dotata dei seguenti presidi: D.A.E. - Defibrillatore Automatico Esterno, materiale da medicazione, materiale da infusione, presidi di rilevazioni parametri vitali, kit O2 con presidi per ventilazione artificiale, senza soluzione di continuità per n. 07 ore giornaliere (dalle ore 10:00 alle ore 17:00), mobile lungo tutto il territorio costiero della Città di Caorle;

Il personale dovrà essere dotato di divisa di servizio conforme alle vigenti ordinanze, compresa la radio e/o telefono cellulare per le comunicazioni di servizio, in collegamento con gli operatori del servizio di salvataggio.

Il Comune di Caorle si riserva peraltro, in ciascuno degli anni contrattuali, di ampliare o ridurre il periodo di effettuazione del servizio (sia in termini di giorni che di orari) e, sentito l'aggiudicatario, qualora le disponibilità finanziarie consentano di dare copertura per ulteriori giorni e/o ore o viceversa risultino insufficienti. Analogamente il Comune si riserva di variare, in qualsiasi momento, in aumento o diminuzione, il numero di postazioni (nonché la loro dislocazione e le loro caratteristiche). Analogamente nella fase iniziale ed a fine stagione balneare, il Comune si riserva di attivare solo parzialmente o non attivare le postazioni.

Durante tutto il periodo di esecuzione del servizio, la ditta dovrà garantire quanto di seguito indicato:

- Dovrà essere assicurato un costante e capillare collegamento radiofonico/telefonico con la A.U.S.S.L, Vigili del Fuoco, Forze dell'Ordine e con gli altri operatori del servizio di salvataggio per chiamate urgenti e di soccorso, garantendo anche un presidio di primo soccorso agli utenti infortunati;

**30021 CAORLE (VE) - VIA ROMA, 26 C.F./P.IVA 00321280273 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale  
GB 21.01.2021

U:\SALVATAGGIO\Salvataggio 2021-2023\Capitolato salvataggio 2021-2023.doc



- dovrà essere garantita la massima collaborazione con le associazioni di volontariato e/o operatori economici presenti negli Arenili;
- dovranno essere espletati i compiti di sorveglianza balneare attuando interventi di soccorso rapido ai bagnanti, e per eventuali altre emergenze, utilizzando anche le postazioni mobili dotate di motore, considerato che la tempestività dell'intervento riveste un aspetto fondamentale del servizio;
- dovrà essere verificato il comportamento degli assistenti bagnanti circa il rispetto dell'igiene, la prevenzione degli incendi e la sicurezza pubblica;
- dovrà essere issata nelle ore di sorveglianza, su indicazione del coordinatore, e secondo i provvedimenti vigenti, una bandiera blu, gialla o rossa, anche in funzione delle condizioni meteorologiche, come previsto dalle Ordinanze vigenti;
- gli assistenti bagnanti devono prestare servizio indossando l'intera divisa, stante il divieto di prestare il servizio in divisa parziale, così come riportato nelle vigenti Ordinanze in materia;
- gli assistenti bagnanti devono provvedere alla pulizia giornaliera delle torrette, delle barche a motore e/o remi, e in generale di tutta l'attrezzatura in dotazione, nonché al termine di ciascuna giornata lavorativa, devono provvedere alla messa in sicurezza delle attrezzature;

Inoltre il servizio di salvataggio dovrà essere organizzato in modo da:

1. evitare danno o disturbo agli utenti delle spiagge, in modo particolare mediante l'uso improprio dei mezzi a motore, e di eventuali altri natanti utilizzati, attenendosi alle disposizioni contenute nella normativa vigente in materia;
2. non arrecare danno alcuno all'ambiente e al territorio ove si effettua il servizio, sia immediato che conseguente all'uso di metodiche ed attrezzature non perfettamente compatibili;

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto del contratto.

Il Comune fa divieto di affidare in subappalto, anche parzialmente, il servizio oggetto del presente capitolato speciale d'appalto, nonché di cedere, per qualsiasi motivo, il contratto o il credito relativo.

#### 4. ATTREZZATURA

L'attrezzatura per lo svolgimento del servizio dovrà essere completamente a carico della ditta aggiudicataria del servizio nel rispetto delle normative vigenti in materia, in particolare delle Ordinanze in vigore al momento dell'affidamento del presente servizio e quelle che verranno emanate e/o modificate anche successivamente alla chiusura della presente procedura.

Rimangono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri connessi alla necessità di realizzare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature di proprietà dello stesso, al fine di garantire la corretta prestazione del servizio.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario il trasporto e la messa in loco presso le postazioni delle attrezzature (ad inizio ed a fine servizio di ciascun anno).

In ogni caso, il servizio dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte con l'impiego dell'attrezzatura e perfettamente rispondente alle vigenti disposizioni legislative in materia di sicurezza e di assistenza ai bagnanti, in conformità a quanto riportato nel presente capitolato.

L'aggiudicatario dovrà anche osservare scrupolosamente le norme vigenti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro, nonché in materia di tutela della salute, ed in particolare quanto disposto dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. con riferimento all'attività dei propri dipendenti sia del singolo lavoratore autonomo. Pertanto il servizio deve essere svolto nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene (D.Lgs. 09.04.08 n.81 e ss. mm, ecc.).

Con l'accettazione del servizio, l'aggiudicatario dichiara di essere perfettamente edotto sulla normativa in materia di "Sicurezza ed Igiene del Lavoro", e di impegnarsi ad adottare tutti i provvedimenti ivi previsti, sia quelli in vigore all'atto della stipulazione del contratto, sia quelli che potranno essere emanati nel corso dell'esecuzione del servizio. L'Aggiudicatario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti, tutte le norme di cui sopra

**30021 CAORLE (VE) - VIA ROMA, 26 C.F./P.IVA 00321280273 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale

GB 21.01.2021

U:\SALVATAGGIO\Salvataggio 2021-2023\Capitolato salvataggio 2021-2023.doc

e prendere inoltre, di propria iniziativa, tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

L'aggiudicatario dovrà presentare al Comune, prima dell'inizio delle prestazioni, copia del proprio Piano Operativo di Sicurezza, e negli anni successivi al primo, dei suoi eventuali aggiornamenti annuali.

Si rappresenta che non sussistono rischi interferenziali (e connessi costi della sicurezza) in quanto presso le postazioni non sono presenti lavoratori di altre ditte incaricate dal Comune; pertanto da parte della Amministrazione non è necessario promuovere la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi (DUVRI, ex art. 26. c.3, D.lgs. 81/2008 e s.m.).

Qualora il servizio non venga effettuato in conformità alle disposizioni contenute nel presente capitolato speciale, il Comune di Caorle si riserva di applicare delle penali annue, come meglio definito al successivo art. 9.

## 5. POSTAZIONI

Le postazioni saranno dislocate nell'arenile in accordo con l'Ufficio Demanio Marittimo e Capitaneria di Porto.

## 6. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'intera responsabilità organizzativa del servizio di salvataggio sarà a carico dell'aggiudicatario, il quale si avvarrà di personale che agirà sotto la responsabilità dello stesso.

In particolare il personale utilizzato per la realizzazione del servizio dovrà:

- possedere adeguata formazione professionale, comprovata dal possesso di attestato-diploma per la qualifica di Assistente Bagnanti rilasciato dalle competenti Autorità Federali, come da ordinanze emanate e emanande;
- essere fisicamente idoneo, moralmente ineccepibile e tenere un comportamento corretto ed educato;
- collaborare con il personale volontario S.I.C.S. (Scuola Italiana Cani di Salvataggio) o altre associazioni eventualmente incaricate dal Comune per lo svolgimento del servizio di salvataggio nonché altri operatori del servizio di salvataggio in altri tratti di arenile non oggetto del presente affidamento;
- in caso di motivata richiesta del Comune essere sostituito;

Resta inteso che in caso di avverse condizioni meteorologiche che non consentano l'esecuzione e la prosecuzione del servizio, lo stesso dovrà comunque essere assicurato al fine di garantire la incolumità pubblica dei turisti.

All'atto di avvio del servizio, l'aggiudicatario dovrà trasmettere all'Ufficio Demanio Marittimo l'elenco del personale assegnato al servizio, incluso il coordinatore, comprovando per ciascuno il possesso della qualifica di "Assistente bagnanti" rilasciata dalle competenti Autorità Federali e precisando la zona di servizio assegnata. Dovrà altresì segnalare tempestivamente e immediatamente, con le stesse modalità, le eventuali sostituzioni, anche temporanee.

Il personale in servizio, dovrà esporre ben visibile il cartellino di riconoscimento, fornito dall'aggiudicatario, riportante nome e cognome dell'assistente bagnanti e dovrà inoltre essere in possesso di documento identificativo da esibire alle Autorità competenti;

L'aggiudicatario è tenuto a sorvegliare direttamente, a mezzo del coordinatore che ha l'obbligo di controllare e coordinare giornalmente tutti gli assistenti bagnanti, l'andamento del servizio nel rispetto di tutte le indicazioni contenute nel presente capitolato e nel proprio Regolamento interno.

## 7. ALTRI ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario del servizio è tenuto:

A) per quanto concerne il personale di servizio, a garantire l'applicazione di condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente per i dipendenti della categoria (C.C.N.L. Settore Turismo - stabilimenti balneari, classificazione personale livello quinto), nonché di tutte le condizioni di miglior favore eventualmente risultanti da accordi provinciali, aziendali ed individuali e da ogni altro contratto collettivo stipulato successivamente per la categoria ed applicabile nella località di espletamento del servizio.

B) per quanto concerne terzi, ad assumere ogni responsabilità per eventuali danni arrecati a persone, cose ed animali, nessuna esclusa, imputabili a fatto proprio o dei propri dipendenti, connessi con l'espletamento del servizio, nonché di tutti i danni involontariamente cagionati dalla navigazione o giacenza, in acqua o a terra, dei natanti e dei pattini a persone, cose ed animali.

---

**30021 CAORLE (VE) - VIA ROMA, 26 C.F./P.IVA 00321280273 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale  
GB 21.01.2021  
U:\SALVATAGGIO\Salvataggio 2021-2023\Capitolato salvataggio 2021-2023.doc



Al riguardo l'aggiudicatario è tenuto a stipulare allo scopo ed a proprie spese, per l'intera durata dell'appalto, regolare polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.), sollevando in tal modo il Comune di Caorle da ogni e qualsiasi responsabilità in merito, alle condizioni di seguito riportate:

- 1) L'Assicuratore risponde delle somme che l'Assicurato (ditta aggiudicataria) sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento di danni involontariamente cagionati a terzi da lui stesso quale persona giuridica legalmente riconosciuta o da persone delle quali debba rispondere, sia per lesioni personali sia per danni a cose in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione alla sua qualità di prestatore dei servizi affidati dal Comune. La polizza dovrà elencare tutte le attività oggetto dell'appalto indicate dal presente capitolato speciale e comprendere l'esercizio di tutte le attività complementari, preliminari ed accessorie.
- 2) L'assicurazione si intende prestata fino alla concorrenza dei seguenti massimali:
  - R.C.T. : Euro 5.000.000,00.= per ogni sinistro, sia per danni a persone che a cose;
  - R.C.O.: Euro 5.000.000,00.= per sinistro, ma con il limite di Euro 2.000.000,00.= per persona infortunata
- 3) L'assicurazione vale anche per i danni determinati da colpa grave dell'Assicurato nonché da dolo o colpa grave delle persone delle quali l'Assicurato deve rispondere, anche se non dipendenti, purché operanti nell'ambito delle attività dell'assicurato.
- 4) L'Assicuratore rinuncia all'esercizio del diritto di surrogazione spettante ai sensi dell'art. 1916 del Codice Civile nei confronti dell'Assicurato o di qualsiasi ente o società dell'Assicurato, degli Amministratori, Dirigenti, Impiegati ed Operai dell'Assicurato e loro eredi.
- 5) In caso di recesso dal contratto di assicurazione l'Assicuratore si impegna a darne comunicazione dall'Assicurato e al Comune, mediante lettera raccomandata, con preavviso di almeno 30 giorni.
- 6) Il Foro competente per ogni eventuale controversia dovrà essere quello di Pordenone.

Qualora la ditta aggiudicataria sia un'Associazione Temporanea di Imprese, giusto il regime della responsabilità disciplinato dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria disponga già di coperture assicurative che contengano le garanzie richieste dal presente articolo, potrà eventualmente avvalersene, specificando con apposita appendice che le polizze già in corso coprono per intero i rischi e i massimali sopra specificati.

La copertura della polizza dovrà essere operativa all'inizio del servizio, mentre una copia quietanzata della stessa dovrà essere fatta pervenire al Comune all'atto della stipula del contratto. Ad ogni scadenza contrattuale successiva alla prima, inoltre, la ditta aggiudicataria si impegna per tutta la durata del contratto di appalto a fornire al Comune copia delle quietanze che attestino il regolare pagamento delle rate di polizza.

7) L'aggiudicatario del servizio dovrà produrre ed inoltrare, entro il 31 Maggio di ogni anno, al Comune di Caorle e all'Ufficio Circondariale Marittimo – Guardia Costiera di Caorle il Piano di Salvataggio secondo quanto disposto dalle vigenti ordinanze.

## 8. CORRISPETTIVO PER LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Per l'espletamento del servizio il Comune di Caorle corrisponderà all'aggiudicatario, un corrispettivo per le tre stagionalità, secondo l'importo risultante dall'offerta aggiudicataria, preliminarmente stimato in €. 191.802,00 oltre all'IVA.

Resta inteso che in caso di avverse condizioni meteorologiche che non consentano l'esecuzione e la prosecuzione del servizio, lo stesso dovrà comunque essere garantito al fine di garantire la incolumità pubblica dei turisti.

Il Comune di Caorle, liquiderà l'importo annuale all'aggiudicatario su presentazione di regolari fatture in quattro soluzioni:

- 1° rata, pari al 30% dell'importo annuale dovuto; la relativa fattura dovrà essere emessa, in forma di fatturazione elettronica, successivamente al 01 luglio ed il pagamento avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della stessa al protocollo dell'Ente;

**30021 CAORLE (VE) - VIA ROMA, 26 C.F./P.IVA 00321280273 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale

GB 21.01.2021

U:\SALVATAGGIO\Salvataggio 2021-2023\Capitolato salvataggio 2021-2023.doc

- II° rata, pari al 30% dell'importo annuale dovuto; la relativa fattura dovrà essere emessa, in forma di fatturazione elettronica, successivamente al 01 Agosto ed il pagamento avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della stessa al protocollo dell'Ente;
- III° rata, pari al 30% dell'importo annuale dovuto; la relativa fattura dovrà essere emessa, in forma di fatturazione elettronica, successivamente al 01 Settembre ed il pagamento avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della stessa al protocollo dell'Ente;
- IV° rata, ovvero saldo, pari al 10% dell'importo dovuto, a seguito di presentazione da parte dell'aggiudicatario, di dettagliata relazione finale, di rapporti giornalieri redatti conformemente alle indicazioni impartite dal Comune, di esauriente materiale fotografico delle zone oggetto di intervento, corredato da breve didascalia.

#### 9. PENALI, RIFUSIONI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune, per eventuali inadempienze rispetto a quanto previsto dal presente capitolato speciale d'appalto, ovvero mancanze e/o disservizi rilevanti rispetto alla corretta e regolare esecuzione delle prestazioni potrà rivalersi nei confronti dell'aggiudicatario con la richiesta del pagamento di penalità.

In particolare, qualora il servizio oggetto del presente capitolato speciale non venga effettuato in conformità alle disposizioni ivi contenute o non vengano fornite in tempo utile le documentazioni e le certificazioni richieste dal Comune o non venga data esecuzione alle prescrizioni dei funzionari addetti alla vigilanza, il Comune si riserva di applicare una penale annua, da detrarsi dal corrispettivo, pari al 10% (dieci per cento) del contratto. Superato il limite del 10% del contratto si procederà con la risoluzione del contrattuale.

In caso di uso dei natanti non conforme alle disposizioni impartite dalle normative vigenti, di uso scorretto dell'attrezzatura in dotazione, di mancanza di parte dell'attrezzatura che ai sensi dell'art. 4 l'aggiudicatario deve fornire, accertate dal Comune direttamente od altri enti preposti, all'aggiudicatario sarà comminata una penale di Euro 120,00 = ad infrazione.

Il pagamento delle penalità e la risoluzione del contratto per inadempienza grave, non liberano la ditta aggiudicataria dalla responsabilità dei danni causati dalle inadempienze stesse.

#### 10. CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario del servizio, a garanzia degli obblighi assunti, dovrà costituire, alla firma del contratto, una cauzione definitiva con le modalità previste dall'art. 105 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. La cauzione dovrà perdurare sino alla scadenza del contratto, fermo restando che lo svincolo della garanzia sarà autorizzato dal Comune dopo l'accertamento dell'inesistenza di pendenze relative agli obblighi del contratto medesimo e al rilascio dell'attestazione di corretta esecuzione del servizio da parte del Responsabile Unico del Procedimento.

#### 11. CONTROVERSIE

In caso di mancato accordo inerente l'applicazione delle norme contenute nel presente capitolato speciale, si rimanda al Foro di Pordenone.

#### 12. SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto (Registro, imposte, valori bollati, rogito, ecc) nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.



**IL DIRIGENTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
SETTORE POLITICHE TERRITORIALI  
E SVILUPPO ECONOMICO**  
ing. Vania Peretto

**30021 CAORLE (VE) - VIA ROMA, 26 C.F./P.IVA 00321280273 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale*

GB 21.01.2021

U:\SALVATAGGIO\Salvataggio 2021-2023\Capitolato salvataggio 2021-2023.doc