

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

**CAORLE - SAN STINO DI LIVENZA**

\*\*\*\*\*

**GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA**

**DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE E DEI SERVIZI**

**PROFESSIONALI CONNESSI. CIG A0328C07A1**

\*\*\*\*\*

**VERBALE DI GARA N. 3**

Il giorno 30/01/2024 alle ore 15.00 nella sede del Comune di Caorle in via Roma n.

26 a Caorle (VE),

**PREMESSO E CONSIDERATO**

1. Che con lettera d'invito, trasmessa tramite la piattaforma telematica Sintel (identificativo di procedura n. 178090251 del 29/12/2023 e prot. comunale n. 49759 del 29.12.2023) è stata interpellata la ditta Halley Veneto s.r.l. di Marcon (VE) per la formulazione di offerta riguardante la fornitura del sistema informativo comunale e dei servizi professionali connessi.
2. Che l'importo della fornitura risulta pari ad €. 175.000,00.
3. Che l'indicata ditta ha trasmesso il relativo plico informatico, in conformità a quanto richiesto con lettera di invito, con nota Prot. Sintel ID 1705682657426 in data 19/01/2024.
4. Che giusto Verbale n. 1 del 25.01.2024 il Seggio di Gara, preposto alla sola disamina dei contenuti del plico telematico "A – Documentazione Amministrativa", ha verificato la regolarità della documentazione presentata; quindi ha ammesso l'indicata ditta alle successive fasi procedurali in accordo con le modalità operative già stabilite con lettera di invito prot. n. 49759/2013.

*Caorle*

*Caorle*

*Alcristiano Dell'Esposito*

5. Che con Determinazione Dirigenziale n. 50 del 26/01/2024 del Settore Tecnico è stata nominata la Commissione Giudicatrice.

6. Che giusto Verbale n. 2 del 29.01.2024 la Commissione Giudicatrice, preposta all'esame e valutazione dell'offerta tecnica ed economica, nella seduta del 29.01.2024, ha verificato la regolarità della documentazione presentata ed ha eseguito una prima analisi dei contenuti dell'offerta tecnica presentata, demandando l'attribuzione dei punteggi dopo la visione della versione dimostrativa.

7. Che già nel Verbale n. 1 del 25.01.2024 veniva stabilito che le attività riguardanti la visione della versione dimostrativa saranno svolte alle ore 15:00 del giorno 30.01.2024.

8. Che con nota ID SINTEL n. 178922482 del 26/01/2024 è stata comunicata alla ditta Halley Veneto s.r.l. la data e orario di visione della versione dimostrativa.

9. Che con nota ID SINTEL n. 178955508 del 29/01/2024 la ditta Halley Veneto s.r.l. ha comunicato il nominativo del sig. Daniele Risato quale soggetto che effettuerà la dimostrazione pratica della versione dimostrativa nella giornata del 30.01.2024.

10. Che con nota ID SINTEL n. 178992883 del 30/01/2024 è stato comunicato alla ditta Halley Veneto s.r.l. il link per accedere alla seduta pubblica per l'esecuzione della versione dimostrativa mediante piattaforma teams.

### **QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO**

Il dott. Gianni Tonello, nella sua qualità di Dirigente Settore Finanze, già individuato con Determinazione del Dirigente Settore Tecnico n. 50/2024, assume la Presidenza della Commissione Giudicatrice, mentre l'ing. Vania Peretto e il per. inf. Luigi Maria Cattelan, assumono l'incarico di componenti esperti in seno alla medesima

commissione giudicatrice. Il per. ind. Alessandro Dalla Bona, istruttore del Settore Tecnico, collabora con tale commissione assumendo il ruolo di segretario verbalizzante.

Viene attivato il collegamento telematico mediante la piattaforma teams.

Risultano presenti, in rappresentanza della ditta Halley Veneto s.r.l., le seguenti persone:

Daniele Risato (soggetto indicato nella comunicazione ID SINTEL 178955508/2024),

Laura Scomparin e Alberto Marcellino (come semplici uditori).

Il Presidente procede comunicando che nell'odierna seduta verranno esplicitati dalla ditta offerente i casi d'uso già indicati al punto f) della lettera invito.

Il Dott. Alberto Marcellino comunica che la presentazione delle singole sezioni formanti la versione dimostrativa saranno svolte da personale interno della ditta Halley Veneto s.r.l.

Il Presidente procede assegnando la parola al personale della ditta Halley Veneto s.r.l. per la spiegazione.

Vengono visionate quindi le seguenti sezioni del programma:

#### **Funzioni di sistema**

- Creazione di un'utenza e di un gruppo con permessi di accesso personalizzati; inserimento di un utente in un gruppo già esistente;
- Duplicazione di un utente con ereditarietà delle configurazioni, con es. specifico dal protocollo, atti e contabilità.

#### **Atti amministrativi**

- Dimostrazione dell'operatività utente su un iter di base preconfigurato dalla ditta per la gestione di una proposta di determinazione dirigenziale dal suo inserimento sino alla sua pubblicazione;

*Alfonso Dalla Bona*  
*Centr*  
*h*  
*h*  
*h*

- Dimostrazione dell'operatività utente su un iter di base preconfigurato dalla ditta per la gestione di una proposta di deliberazione consiliare dal suo inserimento sino alla sua pubblicazione.

### **Protocollo Informatico**

- Creazione di un'anagrafica di protocollo, creazione e modifica di un protocollo di entrata a partire da un file pdf da allegare allo stesso;

- Creazione di un fascicolo digitale, inclusione dei protocolli precedentemente creati nel fascicolo, assegnazione/condivisione del fascicolo con un gruppo/ufficio.

### **Servizi demografici**

- Dimostrazione di creazione e di modifica di un'anagrafica per un cittadino residente;

- Dimostrazione di generazione di certificati d'anagrafe e di stato civile;

- Iscrizione di un atto di stato civile di nascita;

Viene stabilita una modifica al programma degli interventi, anticipando la sezione riguardante i tributi rispetto alla programmata sezione delle finanze.

### **Tributi**

- Dimostrazione degli strumenti per il calcolo di un'imposta IMU per un operatore di sportello;

- Dimostrazione dell'emissione di un avviso di accertamento esecutivo che comprenda sia omesso versamento su cespiti denunciati che l'accertamento di un nuovo cespite (area edificabile).

### **Finanze**

- Dimostrazione dell'iter di gestione di una fattura elettronica, a partire dalla sua acquisizione dal protocollo e fino alla sua liquidazione, comprese le registrazioni IVA ed eventuali ritenute d'acconto;

- Dimostrazione di registrazioni contabili a partire da un impegno di spesa e fino

all'emissione del mandato di pagamento e relativa integrazione con il modulo degli atti amministrativi;

#### Area edilizia privata

- Edilizia privata/Pratiche Edilizie: una procedura completa di istruttoria e rilascio di Permesso a Costruire in zona paesaggistica, compreso il calcolo del contributo di costruzione.

- Commercio: una demo relativa all'"Albero tipo" di un'attività commerciale (fascicolo attività e autorizzazioni/permessi correlati) ovvero i contenuti di detto fascicolo e l'operatività del gestionale

#### Area servizi cimiteriali

- Dimostrazione dell'operatività utente su un iter di base preconfigurato dalla ditta per il rilascio di una concessione di loculo a partire dalla domanda.

Le operazioni di verifica dei casi d'uso si concludono alle ore 18:45 e viene contestualmente interrotto il collegamento telematico con la ditta Halley Veneto s.r.l.

La Commissione Giudicatrice stabilisce di aggiornare la seduta di gara alle ore 12:00 del 31.01.2024 per l'attribuzione dei punteggi ai singoli sub-criteri in base alla tabella 5 riportata al punto 16.2 del disciplinare di gara.

Il Presidente dichiara concluse le operazioni della presente seduta alle ore 18:50.

Il presente verbale verrà inoltrato ai soggetti preposti e/o agli uffici di competenza per i previsti successivi provvedimenti nel merito.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE dott. Gianni Tonello



IL COMPONENTE ESPERTO ing. Vania Peretto



IL COMPONENTE ESPERTO per. inf. Maria Luigi Cattelan



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE per. ind. Dalla Bona Alessandro



FACCIATA PRIVA DI  
SCRITTURAZIONE