



COMUNE DI CAORLE

## CENTRALE UNICA DI COMMITENZA Caorle – San Stino di Livenza

ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, D.Lgs. 163/2006  
30021 CAORLE (VE) - Via Roma, 26  
PEC: [cuc.comuni.caorle.sanstinodilivenza.ve@pecveneto.it](mailto:cuc.comuni.caorle.sanstinodilivenza.ve@pecveneto.it)



COMUNE DI SAN STINO DI LIVENZA

**RESPONSABILE DELLA C.U.C.**  
Dott. Gaspare Corocher

**RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA**  
Per. Ind. Alessandro Dalla Bona

Tel. 0421 219282  
e-mail: [lavoripubblici@comune.caorle.ve.it](mailto:lavoripubblici@comune.caorle.ve.it)  
orario di apertura al pubblico  
LUN. – MER. – VEN. dalle ore 9:30 alle ore 12:30  
MAR. – GIO. dalle ore 16:00 alle ore 17:00

Prot. n. **00024628**

Caorle 01/08/2016

**OGGETTO: Bando pubblico per l'affidamento del servizio di realizzazione e gestione in modalità ASP/SAAS (cloud computing) di un sistema informatico unico integrato per i servizi/uffici del Comune di Caorle. C.I.G. 674180597A.**

### Precisazione n. 1

In relazione a quanto previsto nel disciplinare di gara all'art. 7.1 "Contenuto della busta 1 – documentazione amministrativa" al punto 10 "Modello GAP", si precisa che giusto comunicato della Prefettura di Venezia del 30/05/2014, l'obbligatorietà della compilazione del modello G.A.P. è da ritenersi implicitamente abrogata giusta circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20(8) del 16/05/2014. Tale adempimento è soddisfatto mediante protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 23/03/2006 e dalle procedure previste dall'art. 7, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012.

Stante quanto sopra riportato il punto 10 dell'art. 7.1 del disciplinare di gara è da ritenersi espunto, e tale documento non dovrà essere presentato in sede di gara.

Restano invariate le altre condizioni di gara.

Distinti saluti.



Il Responsabile  
Unico del Procedimento  
Dott. Gaspare Corocher